

附件二

政府采购履约验收书

一、验收方案							
(一) 项目基本情况							
采购人名称	舟山市公安局定海区分局			供应商名称	舟山市万帮物业管理有限公司		
项目名称	舟山市公安局定海区分局物业管理项目			合同编号	DCG2023-644(GK01)		
合同签订时间	2024 年 6 月 1 日			合同规定验收时间	2025 年 5 月 31 日		
项目类型	☐ 货物/ ☒ 服务			合同金额	531056 元		
(二) 验收方式与方法							
验收组织方式	☒ 自行组织/ ☐ 委托代理			代理机构名称			
验收方式	☒ 一般验收程序/ ☐ 简易验收程序			选择简易验收理由			
大型或复杂项目	☐ 是/ ☒ 否			向社会公众提供的公共服务项目方式	☐ 是/ ☒ 否		
	参与验收检测机构名称				参与验收服务对象		
(三) 验收人员组成							
验收小组总人数		专业技术人员人数		实际使用人数(如有)		其他验收人员数量	
验收人员姓名	工作单位		职 称 (专业)		联系方式		备注
施震	公安分局警务保障室		副主任		13967222688		
虞铁玲	公安分局警务保障室		内勤		13957216333		

吴小兵	公安分局督察审计大队	教导员	13587077880	

(四) 验收主要指标和标准

序号	评估内容	评价情况
1	物业服务人员统一着装、佩戴标志,仪容仪表、行为举止规范,服务主动、热情。	☒ 合格 ☐ 不合格
2	休息室卫生保持干净整洁,物品摆放有序。	☒ 合格 ☐ 不合格
3	有规范的物品出入库登记、员工花名册、员工考勤	☒ 合格 ☐ 不合格
4	每月定期召开项目会议,开展工作培训,并做好台账记录,形成会议纪要。	☒ 合格 ☐ 不合格
5	室内大厅、各楼层、外围道路等地面保持干燥,无污物、无脚印、无水迹,绿化带内无烟蒂、纸屑等白色垃圾及杂物。	☒ 合格 ☐ 不合格
6	各种指示牌、宣传栏、窗户、墙上开关等无灰尘,无油渍,无蜘蛛网。	☒ 合格 ☐ 不合格
7	楼道、楼梯、电梯等公共区域定期清扫、拖洗,楼梯扶手、轿厢、楼道灯等定期擦洗,及时清理灰尘以及蜘蛛网。	☒ 合格 ☐ 不合格

8	会议室桌椅摆放整齐,无灰尘、无蜘蛛网,地面定时拖洗,会议前后做好保洁工作。	☒ 合格 ☐ 不合格
9	领导办公室桌椅摆放整齐无灰尘、无蜘蛛网,地面定时拖洗,椅子、沙发等定时擦拭,细节卫生保持良好。	☒ 合格 ☐ 不合格
10	卫生间无异味,小便器内无黄迹,小便器四周干净爽亮,洗手台、洗手盆内外上下、出水处洁净无污物,污水池内污物及时处理,地漏通畅不堵塞,保洁用品摆放整齐。	☒ 合格 ☐ 不合格
11	做好会务保障工作,茶水、杯子、桌子、椅子等准备工作及时到位,做到零出错。	☒ 合格 ☐ 不合格
12	保洁工具保持整洁及干净,工具分开晾晒并摆放整齐,不随意摆放晾晒。	☒ 合格 ☐ 不合格
13	及时处理分局及派出所、特警值班室的处理日常报修工作,确保维修质量。	☒ 合格 ☐ 不合格

二、验收情况

第三方参考情况说明	评价对象	评价结果		理由		签字
	检测机构	☐ 优秀 ☐ 合格 ☐ 不合格				
	服务对象	☐ 优秀 ☐ 合格 ☐ 不合格				
货物类验收内容及验收情况	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情况	理由
	货物清单	☐ 合格 ☐ 不合格		品牌、型号、规格、数量及外观质量	☐ 合格 ☐ 不合格	

	技术、性能 指标	☐ 合 格 ☐ 不合格		运行状况 及安装调试	☐ 合 格 ☐ 不合格	
	质量证明 文件	☐ 合 格 ☐ 不合格		售后服务 承诺	☐ 合 格 ☐ 不合格	
	安全标准	☐ 合 格 ☐ 不合格		合同履行 时间、地 点、方式	☐ 合 格 ☐ 不合格	
服务类验收内 容及结果	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情况	理由
	服务质量	☒ 合 格 ☐ 不合格		服务进度	☒ 合 格 ☐ 不合格	
	人员、设备 配备情况	☒ 合 格 ☐ 不合格		安全标准	☒ 合 格 ☐ 不 合格	
	服务承诺 实现	☒ 合 格 ☐ 不合格		合同履行 时间、地 点、方式	☒ 合 格 ☐ 不合格	

三、验收结论

存在问题和
改进意见

验收结论性意见： ☐ 优秀 ☒ 合格 ☐ 不合格

其他需要说明的事项：

验收小组
意见

有异议的意见和说明理由：

签字：

验收小组成员签字：

 陈怀玲 姜雪

采购人意见：

供应商确认：

经办人： 负责人： (盖章)



供应商盖章或授权代表签字：

联系电话：1846866130



2015 年 5 月 31 日

2015 年 5 月 31 日

注：该表为履约验收书的综合性参考模板，验收组织机构可以根据工作实际进行调整。