**招 标 文 件**

编号：JC-GK2025-024号

采购项目：台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目

采 购 人：台州市三梅中学

台州市玖诚工程管理有限公司

二0二五年六月

**目 录**

1. **公开招标公告**
2. **供应商须知**
3. **评标办法及评分标准**
4. **采购需求**
5. **采购合同主要条款指引**
6. **投标文件格式附件**
7. **公开招标公告**

**台州市玖诚工程管理有限公司**受**台州市三梅中学**委托，现就其**台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目**进行公开招标，欢迎合格供应商前来投标。

**一、项目编号：JC-GK2025-024号**

**二、招标项目概况：**

本次招标共 1 个标段，具体内容如下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标段号** | **项目名称** | **内容** | **数量** | **单位** | **预算/最高限价**  **（万元）** | **备注** |
| 1 | 台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目 | 详见招标需求 | 1 | 项 | 35 |  |

**三、合格投标人的资格条件：**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购（须在资格证明文件里提供《中小企业声明函》） 。

3、本项目不接受联合体投标。

**四、招标文件的发售：**

1、 发售时间：2025年 月 日至2025年 月 日（双休日及法定节假日除外，每日上午9：30—11：30,下午14：00—17：00,北京时间）

2、 发售地点：椒江白云街道解放南路291弄道台里文创园。可采用邮箱方式报名，邮箱：529957556@qq.com，联系电话：13486810088。

3、 投标人购买标书时应提交的资料：

a） 企业法人营业执照副本（复印件加盖公章）；

b） 法定代表人授权书原件（加盖公章）；

c） 报名人有效身份证件复印件；

d） 投标供应商报名表。

**五、招标截止时间与地点:**

截止时间：2025年 月 日9:30整

地点：台州市三梅中学四楼办公室。

**六、开标时间及地点：**

开标时间：2025年 月 日9:30整，

地点：台州市三梅中学四楼办公室。

**七、注意事项：**

本项目公告期限为5个工作日，供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。

**八、联系方式：**

采购单位：台州市三梅中学；

联系人：黄老师；联系电话:15068678997

质疑人：王老师；联系电话:0576-88835011

招标代理机构：台州市玖诚工程管理有限公司；

联系人：陈先生；联系电话：13486810088

质疑人：蔡先生（受理质疑）；联系电话：13957618595

备注：请贵单位领取本次招标文件后，认真阅读各项内容，进行必要的准备工作，按文件的要求详细填写和编制响应文件，并按以上确定的时间、地点准时参加投标。

1. **供应商须知**

供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 内 容 |
| 1 | 合格供应商要求 | 符合本项目资格要求且按要求获取招标文件的供应商 |
| 2 | 答疑会或现场踏勘 | 不组织。 |
| 3 | 投标文件包装要求 | 资格证明文件正本一份、副本四份，商务与技术文件正本一份、副本四份，报价文件正本一份、副本四份。各自密封包装。 |
| 4 | 投标有效期 | 投标有效期为开标后90天，投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。 |
| 5 | 投标文件递交 | 截止时间：北京时间2025年 月 日14：30  递交地点：台州市三梅中学四楼办公室，逾期送达的投标文件恕不接受。 |
| 6 | 开标时间及地点 | 时间：北京时间2025年 月 日14:30  地点：台州市三梅中学四楼办公室。 |
| 7 | 投标保证金  金额 | 本项目无需投标保证金。 |
| 8 | 履约保证金 | 在合同签订前，中标单位应交纳合同金额1%的履约保证金，如未按规定提交履约保证金，招标人有权拒签合同。 |
| 9 | 实质性条款 | 带“▲”的条款是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效投标处理。 |
| 10 | 质量标准 | 合格。 |
| 11 | 免费质保期 | 至少5年。 |
| 12 | 交货期 | 合同签订后25天内完成供货、安装及调试。在安装、调试、检验时，应派遣授权委托代理人参加并加以指导，如发现质量问题，授权委托代理人必须负责处理至采购人满意为止；交货地点：交至甲方指定地点，并在台州市三梅中学新校区内按甲方要求位置安装。 |
| 13 | 付款方式 | 合同生效后7个工作日内向乙方支付合同总价款的40 %作为预付款；设备到货经验收无误后支付40%；最终验收合格后，支付合同总价款的20%。 |
| 14 | 解释权 | 本磋商文件解释权属于采购人和采购组织机构。 |

一、说明和释义

1、说明

1.1、 本招标文件仅适用于台州市三梅中学及台州市玖诚工程管理有限公司组织的招标活动。

2、本次招标活动及因本次招标产生的合同受中国法律制约和保护。

3、本招标文件的解释权属于台州市玖诚工程管理有限公司及采购人。

2、词语释义

2.1、 招标人：具体组织实施招标活动的法人。

2.2、 投标人：经认定有资格响应招标，参加投标竞争的法人或其他组织和自然人。

2.3、 响应：投标人根据招标人或招标人发布的招标文件，编制投标文件并按规定投标的行为。

2.4、 合同：釆供双方根据招标文件和中标的投标文件及中标通知书规定的内容签署的以书面形式所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成协议的所有文件。

2.5、 甲方（采购方）：合同中明确规定的实际购买货物和服务的法人或其他组织和自然人。

2.6、 乙方（供应商）：合同中规定的向采购方提供货物和服务的法人或其他组织和自然人。

2.7、 伴随服务：根据合同规定乙方应承担的与提供货物和服务有关的辅助服务，比如运输、保险、安装、调试、提供技术援助、培训、配合措施、维修响应及合同中规定乙方应承担的其它义务。

2.8、 知识产权：指专利权、商标权、著作权等无形资产专有权的统称。

2.9、 合同价款：根据合同规定，乙方在正确地履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

2.10、 产地：货物开釆、生长、生产、最终制造、加工或提供服务的来源地。

2.11、 不可抗力：不能预见、不能避免并且不能克服的客观情况。

二、招标文件

1、招标文件

1. 1、招标文件发售

供应商在领取招标文件的同时须填写报名登记表。

1.2、招标文件约束力

供应商一旦领取了本招标文件并参加投标，即被认为接受了本招标文件中所有条款和规定。

2、招标文件的澄清

2.1、供应商对招标文件如有疑点要求澄清，或认为有必要与釆购人进行技术交流，可用书面形式（包括信函、传真，下同）通知釆购机构，但通知不得晚于投标通知书中规定时间使采购机构收到，釆购机构将用书面形式予以答复。如有必要，可将不说明来源的答复发给各有关供应商。

3、 招标文件的修改

3.1、在投标截止时间前，釆购人或采购机构有权修改招标文件，并以书面形式通知供应商。 补充文件作为招标文件的补充和组成部分，对所有供应商均有约束力。

3.2、为使供应商有足够的时间按招标文件要求修正投标文件，釆购人可酌情推迟投标截止时间和开标时间，并将此变更通知供应商。

三、投标文件

1、 投标文件

1.1、 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件要求，详细编制投标文件。 并对招标文件的要求做出实质上响应。实质上响应的投标应该是与招标文件要求没有重大偏离的投标。未实质上响应的投标文件将被拒绝，但允许在基本满足招标要求的前提下出现的微小差异。

1.2、 供应商必须按招标文件的要求提供资料，并保证投标文件的正确性和真实性。投标文件全部内容应保持一致，否则可能导致不利于其投标的评定甚至被拒绝。技术和商务如有偏离均应填写偏离表。

1.3、 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件要求，详细编制投标文件，所有文件资料必须是针对本次投标。不按招标文件的要求提供的投标文件可能导致被拒绝。

2、 投标文件的组成

投标文件由资格证明文件、商务与技术文件及报价文件三部分组成，须分别装订成册，分别密封。资格证明文件与商务与技术文件不得含报价，否则投标将被拒绝。

2.1、 资格证明文件组成：

（1）投标声明书（附件2）；

（2）授权委托书（附件3，法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交本证明书)；

（3）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

（4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺（附件4）；

（5）依法缴纳税收和社会保障资金的承诺（附件5）；

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（附件6）；

（7）中小企业声明函（附件7）；

（8）提供采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书复印件（投标供应商特定条件中有要求的必须提供），以及需要说明的其他资料。

2.2、商务与技术文件组成：

（1）评标索引：自评表（见附件8）

（2）投标人情况介绍。

（3）投标方案描述：

A.总体方案。

B.实施方案。

（4）投标产品描述及相关资料：

A.设备配置清单（均不含报价）。

B.产品品牌及型号、技术参数指标、性能特点、图片资料以及所遵循的技术规范、产品质保期、出厂标准、产品质量相关检测报告等内容。

C.商务及技术响应表。

D.投标产品中有节能产品的，应列明投标产品中有列入最新一期财政部、发展改革委公布的“节能产品政府采购清单”明细（提供所投产品在清单中所处的页码、截图，并以明显标识标注）；投标产品中有环保产品的，应列明投标产品中有列入最新一期财政部、环境保护部公布的“环境标志产品政府采购清单”明细（提供所投产品在清单中所处的页码、截图，并以明显标识标注）。

【特别提示：节能和环境标志产品最新一期政府采购清单，可在“中国政府采购网”中查看】

（5）投标人通过的质量管理和质量保证体系、环保体系、自主创新相关证书、软件著作权证等等与本项目相关的认证证书或文件；

（6）近三年来类似项目的成功案例（投标人类似项目实施情况一览表、合同复印件及其相应的发票、用户验收报告等）；

（7）投标人认为需要提供的其他资料（包括可能影响投标人商务与技术文件评分的各类证明材料）；

（8）售后服务团队、服务响应时间、故障解决方案等方案：

A.售后方案。

B.质保期。

C.培训方案。

2.3、 商务报价部分组成

•开标一览表（见附件12）

•投标报价明细表（见附件13）

3、投标内容填写说明

3.1、投标文件格式

供应商应按照格式逐一按顺序组成投标文件并装订成册，资格证明文件、商务与技术文件、报价文件分开装订并分别密封。

3.2、投标文件编制

投标人按规定编制投标文件，一份“正本”和四份“副本”，并明确标明“投标文件正本”和“投标文件副本”。投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。如投多标段的，各标段的投标文件勿需单独列开响应，各标段的投标文件按标段顺序整合为一正四副。

3.3、开标一览表，要求按格式填写，统一规范，不得自行增减内容。

3.4、投标文件附件的编制及编目

投标文件附件由投标方视需要自行编制。规格幅面应与正文一致，附于正文之后，与正文页码统一编目编码装订。

4、投标报价

4.1、供应商应按招标文件中《开标一览表》填写投标总价。

4.2、本次招标只允许有一个报价，有选择的报价将不予接受。

4.3、本次招标只有一次投标报价的机会，供应商应考虑企业自身实力、经验及项目实施过程中的各种因素，在投标报价中应充分考虑所有可能发生的费用，否则釆购人将视投标总价中已包括所有费用。

5、 投标保证金

本项目无需投标保证金。

6、 投标文件的有效期

6. 1、自开标日起90天内，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标将被拒绝。

6.2、在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均应以书面形式进行。

6.3、供应商可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的供应商 不能修改投标文件。

7、 投标文件的签署和份数

7.1、投标文件的正本需打印或用不退色的墨水填写，并注明“正本”字样。副本可以复印。投标文件不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由同一签署人签字或盖章。由于字迹模糊或表达不清引起的后果由供应商负责。

7.2、投标文件须由供应商盖章并由法定代表人或法定代表人授权代表签署，供应商应写全称。

7.3、投标文件的份数：按招标文件要求提供的各种文件，提供一式伍份，其中正本壹份，副本肆份（资信技术部分投标文件与商务报价部分投标文件分开装订，分别密封）。

7.4、当正本与副本不一致时，均以正本为准。当供应商投标文件未注明正本与副本且出现不一致时，评标委员会可以认定供应商出现选择性投标而对其投标予以废标。

四、投标文件的密封与递交

1、投标文件应按以下方法分别装袋密封：

1.1、投标文件密封袋内装投标文件正副本共一式五份。投标文件的包封应密封完好，封口处应加盖投标单位公章并经法定代表人或其委托人签字或盖章。封皮上写明招标编号、招标项目名称、招标方名称、投标方名称、代理方名称等内容,并注明“截止 年 月 日 时不得开启”字样。

2、投标文件分《资格证明文件》、《商务与技术文件》、《报价文件》，并分别密封包装。

•《资格证明文件》密封袋内装资格证明标书正副本共五份，封口处应有投标人法人或全权代表的签字及投标人公章。

•《商务与技术文件》密封袋内装商务与技术标书正副本共五份，封口处应有投标人法人或全权代表的签字及投标人公章。

•《报价文件》密封袋内装报价标书正副本共五份，封口处应有投标人法人或全权代表的签字及投标人公章。

1.3、如果投标文件没有按规定密封，招标人将不予受理。如果投标方未按上述要求密封及加写标记，招标方对投标文件的误投和提前启封概不负责。对此造成的提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标人。

1.4、投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件，并加盖投标人公章。副本可为正本的复印件。

2、投标文件的送达

2.1、投标文件必须在投标截止时间前送达招标文件指定的投标地点。

2.2、招标方推迟投标截止时间时，应以书面形式，通知所有投标方。在这种情况下，招标方和投标方的权利和义务将受到新的截止期的约束。

2.3、在投标截止时间以后送达的投标文件，招标方拒绝接收。

3、 投标文件的修改和撤回

3.1、投标以后，如果投标方提出书面修改和撤标要求，在投标截止时间前送达招标方，招标方可以予以接受。但不退还投标文件。

3.2、投标方修改投标文件的书面材料，须密封送达招标方，同时应在封套上标明“修改投标文件（并注明招标编号）”和“截止 年 月 日 时不得开启”字样。

3.3撤回投标应以书面形式通知招标方。如采取传真形式撤回投标，随后必须补充有法人代表或授权代表签署的要求撤回投标的正式文件。撤回投标的时间以送达招标方的邮电到达日为准。

3.4开标后投标方不得撤回投标，否则投标保证金将被没收。

4、投标文件的递交

递交投标文件时，需满足以下要求，否则该投标文件予以拒绝：

4.1、投标文件必须在规定的投标文件递交截止时间前送达指定的投标地点。

4.2、包装与密封符合招标文件要求。

五、开标和评标

1、开标

1.1、招标代理机构按招标文件规定的时间、地点并在有关部门监督下主持公开开标。开标仪式由招标代理机构主持，委托方代表及有关工作人员参加。

1.2、开标时投标方法定代表人授权代表出席采购会议的须出示法定代表人授权书原件（密封在技术资信部分投标文件中也为有效）、合法有效的身份证明原件。开标时如果供应商不能提供以上证件、证明将导致投标文件被拒绝。

1.3、投标单位法定代表人（或委托代理人）未准时参加开标会议的视为自动弃权。经投标文件符合性审查，有下列情况之一者将视为无效标，不予评审：

1） 未按规定密封；

2） 投标文件封口处无投标单位法定代表或投标全权代表的签字及投标单位公章；

3） 未按规定格式填写、实质性内容不全或模糊不清；

4） 投标截止时间后送达的投标文件；

5） 投标单位递交两份或两份以上内容不同的投标文件，未声明哪一份有效；

6） 投标单位在本项目投标过程中有弄虚作假，伪造证明的行为；

1.4、开标时查验投标文件密封情况,.确认无误后拆封唱标。

1.5、资格证明文件及商务与技术文件评审结束后，公布评审无效投标人名称及理由，同时公布经商务与技术文件评审符合采购需求的投标人名单以及商务与技术文件得分情况。

1.6、招标代理机构在开标仪式上，将公布投标方的名称、投标价格、交货期及其投等信息，并做唱标记录。

1.7、评审结束后，公布报价文件得分、综合得分以及中标候选人排序名单。

1.8、开标会议结束。

2、评标

2.1、组建评标委员会

本项目评标委员会由政府采购评审专家和采购单位评审代表共5人组成。

2.2、评标程序

（1）资格审查

公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购组织机构应当依法对投标人的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

（2）符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

（3）综合比较与评价

①对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正（给予供应商提交澄清说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外）。

②评标委员会应当按照采购文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

③评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

（4）得分确认及评审报告编写

①评标委员会对报价文件进行复核，对于系统计算出的价格分及总得分进行确认；

②评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

③评标委员会按评标原则及得分情况编写评审报告。

（5）评价

采购组织机构对评标委员会评审专家进行评价。

3、澄清问题的形式

评审过程中若需要供应商对投标文件作出澄清、说明或者补正的，评审小组可要求供应商在合理期限内作出澄清，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评审小组给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清、说明或补正完毕的除外。请投标供应商在开标期间保持电话畅通，如未及时接听电话或超出澄清、说明或补正时间的，视为放弃澄清、说明或补正的权利。

4、错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

4.1、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

4.2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

4.3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4.4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

　　同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用书面形式，并加盖公章（电子签章），或者由法定代表人或其授权的代表签字。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

5、投标人存在下列情况之一的，投标无效

5.1、资格证明文件或商务与技术文件跟报价文件出现混装或在资格证明文件或商务与技术文件中出现投标报价的，或者报价文件中报价的货物跟商务与技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

5.2、不具备采购文件中规定的资格要求的；

5.3、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

5.4、投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；

5.5、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

5.6、报价超过采购文件中规定的预算金额或最高限价；

5.7、主要性能参数指标（打“▲”的）存在负偏离的。

5.8、投标文件提供虚假材料的；

5.9、不符合中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，并移送采购监管部门：

　 （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

　 （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

　 （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

　 （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

　 （5）不同投标人的投标文件相互混装。

5.10、不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求的（采购文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

6、有下列情况之一的，本次招标作为废标处理

6.1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

6.2、评标委员会发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者采购文件内容违反国家有关强制性规定的；

6.3、因重大变故，采购任务取消的；

6.4、法律、法规和采购文件规定的其他导致评标结果无效的。

7、评标原则和评标办法

7.1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

7.2、评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第三章：评标方法及评分标准》。

8、评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、中标

1、中标的标准

招标人将把中标通知书授予最佳投标者：

1.1、投标文件满足招标文件的实质性要求；

1.2、技术、经济等综合指标最优者；

1.3、具有很好执行合同的能力；

1.4、能够提供最佳的服务。

2、中标通知

2.1、评标结束后，采购机构在网站及相关媒体上公示采购结果，公示期为一个工作日，发布结果公告的同时，由招标代理机构向中标人发出中标通知书。如发现中标供应商资格无效或其放弃中标资格，则按本次评标供应商得分排序结果依次替补或重新组织。

2.2、中标服务费：按照下列表格中招标类计算标准（差额定率累进法）规定的货物招标费率的85%向中标单位收取招标代理费，不足5000元的按5000元收取。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务类型、费率、中标金额（万元） | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 |
| 100以下 | 1.50% | 1.50% | 1.00% |
| 100-500 | 1.10% | 0.80% | 0.70% |
| 500-1000 | 0.80% | 0.45% | 0.55% |
| 1000-5000 | 0.50% | 0.25% | 0.35% |
| 5000-10000 | 0.25% | 0.10% | 0.20% |
| 10000-100000 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 100000以上 | 0.01% | 0.01% | 0.01% |

2.3、中标通知书将是合同的一个组成部分。

七、签订合同

1、中标方在接收到中标通知书后30日内与采购人签订中标经济合同，在合同中乙方必须与中标人一致，否则按开标后撤回投标处理。

2、招标文件、中标方的投标文件及评标过程中有关澄清资料均应作为合同附件。

1. **评标办法及评分标准**

一、采购组织机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、本次招标项目的评标方法为综合评分法，总计100分，其中商务与技术文件分值70分，报价文件分值30分。评标标准按评分细化条款及分值进行评审。

（一）资信技术文件中的客观分由评标委员会讨论后统一打分；其余在规定的分值内单独评定打分（小数点后保留1位）。

（二）各投标人资信技术文件得分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算（小数点后保留2位），计算公式为：

资信技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

（三）投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×**30%**×100 。

1. 投标人综合得分＝资格及商务技术文件得分＋投标报价得分。

注：得分以系统计算为准，保留2位小数。

三、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人为中标候选人。

四、如综合得分相同，投标报价低者为先；如综合得分且投标报价相同的，货物类采购项目以技术性能得分较高者为先，如技术性能得分相同，抽签决定。

五、提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家供应商认定：（1）采用最低评标价法的采购项目，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会集体确定一个投标人参加评标，其他投标无效。（2）使用综合评分法的采购项目，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会集体推荐一个投标人作为中标候选人，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

六、本次资格及商务技术部分评分具体分值细化条款如下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **名称** | **评审内容** | **评分标准** | **分值** |
| **企业实力** | **产品环保、质量情况** | 1.投标人提供**质量管理体系认证证书**、**职业健康安全管理体系认证证书**、**环境管理体系认证证书**，且认证范围覆盖钢木家具、金属家具、人造板类家具，综合类木家具、实木类家具、办公家具，齐全得3分，每缺一项扣0.5分，扣完为止。   1. 投标人提供**人类工效学产品认证证书**，且认证单元包含桌台类、椅凳类、柜架类，齐全得2分；每缺一项扣1分，扣完为止。 2. 投标人提供**中国环境标志产品认证证书**，且认证范围覆盖金属家具、钢木家具、实木类家具、人造板类家具，齐全得2分；每缺一项扣0.5分，扣完为止。   注：须提供证书复印件及证书在全国认证认可信息公共服务平台网站（http://cx.cnca.cn/）的查询截图，加盖投标人公章，资质证书里企业名称须与投标人名称一致，及须在有效期内，否则不得分。 | 6分 |
| **项目业绩** | 投标人提供自2024年1月1日以来完成的类似项目的供货业绩（以签订合同时间为准），提供1份不得分，之后每增加1份得1分，最高得3分。  注：须在投标文件中提供真实有效的合同复印件及结算发票复印件，并附在国家税务总局全国增值税发票查验平台查询截图，加盖投标人公章，否则不得分。 | 3分 |
| **性能及技术指标要求** | **技术要求响应情况** | 据所供产品的技术指标及功能描述的详细程度及响应（满足）程度进行评析，全部满足招标文件要求的得本项目分值满分。  负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）项每项扣0.5分；扣完为止。  注：若技术偏离表技术要求中响应规格与技术需求不一致的，评审专家有权对其按技术需求中的参数进行评分。 | 5分 |
| **节能环保** | 投标产品具有中国环境标志产品认证证书的每个得0.5分，最多得1分。  注：须提供证书复印件及证书在全国认证认可信息公共服务平台网站（http://cx.cnca.cn/）的查询截图，加盖投标人公章，资质证书里企业名称须与投标人名称一致，及须在有效期内，否则不得分。 | 1分 |
| **检测报告** | 1. 1、投标人需提供所投产品2024年1月份至今，具有CMA或CNAS标识的原材料抽样检验报告作为依据（受检单位必须为投标人或制造商）包括： 2. **浸渍胶膜纸饰面刨花板**：依据GB/T 15102-2017 《浸渍胶膜纸饰面纤维板和刨花板》、GB/T 39600-2021 《人造板及其制品甲醛释放量分级》检测，检测内容包括但不限于：①含水率；②密度；③表面耐水蒸气；④甲醛释放量(1m³气候箱法)。全部满足得2分，每项不满足或不包含扣0.5分，扣完为止。 3. **PVC封边条**：依据QB/T 4463-2013《家具用封边条技术要求》、GB/T 32487-2016《塑料家具通用技术条件》、GB/T 11547-2008《塑料耐液体化学试剂性能的测定》检测，检测内容包括但不限于：①耐洗涤剂要求；②耐开裂性(耐龟裂性)；③耐光色牢度(灰色样卡)；④甲醛释放量；⑤邻苯二甲酸酯。全部满足得2分，每项不满足或不包含扣0.5分，扣完为止。 4. **粉末涂料（塑粉）**：依据HG/T 3950-2007《抗菌涂料》、HG/T 2006-2022《热固性和热塑性粉末涂料》、GB 18581-2020《木器涂料中有害物质限量》检测，检测内容包括但不限于：①耐霉菌性；②抗细菌性能；③附着力-干附着力；④有害物质总铅(Pb)含量；⑤可溶性重金属镉(Cd)、铬(Cr)、汞(Hg)含量。全部满足得2分，每项不满足或不包含扣0.5分，扣完为止。 5. **阻尼导轨**：依据QB/T 2454-2013《家具五金 抽屉导轨》、GB/T 10125-2021《人造气氛腐蚀试验盐雾试验》、QB/T 4767-2014《家具用钢构件》检测，检测内容包括但不限于：①抗盐雾；②过载；③操作力；④下沉量。全部满足得2分，每项不满足或不包含扣0.5分，扣完为止。 6. **缓冲门铰**：依据QB/T 2189-2013《家具五金 杯状暗铰链》、GB/T 10125-2021《人造气氛腐蚀试验盐雾试验》、QB/T 4767-2014《家具用钢构件》检测，检测内容包括但不限于：①抗盐雾；②过载-静载荷；③下沉量不应大于1.5mm；④耐久性试验；⑤耐腐蚀性。全部满足得2分，每项不满足或不包含扣0.5分，扣完为止。 7. **冷轧钢板**:依据GB/T 3325-2024《金属家具通用技术条件》、QB/T QB/T QB/T 3827-1999《轻工产品金属镀层和化学处理层的耐腐蚀试验方法 乙酸盐雾试验(ASS)法》、检测，检测内容包括但不限于：①硬度；②冲击强度；③耐盐浴（耐腐蚀）；④附着力；⑤抗盐雾。全部满足得2分，每项不满足或不包含扣0.5分，扣完为止。 8. **水性漆**：依据GB 18581-2020《木器涂料中有害物质限量》、GB/T 1741-2020《漆膜耐霉菌性测定法》、GB/T 23999-2009《室内装饰装修用水性木器涂料》检测，检测内容包括但不限于：①耐霉菌性；②VOC含量；③甲醛含量；④总铅(Pb)含量⑤苯系物总和含量；⑥卤代烃含量；⑦可溶性重金属元素含量。全部满足得3分，每项不满足或未提供扣0.5分，扣完为止。   注：1.须提供检测报告扫描件及同时提供报告在全国认证认可信息公共服务平台网站（http://cx.cnca.cn/）查询截图，加盖投标人公章，否则不得分。  2.如检测报告与项目类似的，但名称稍有不同的，视作为符合。 | 15分 |
| **项目方案** | **供货方案措施** | 根据投标人提供的供货方案进行打分：  供货方案全面、细致，能保证及时供货安装使用并总体优于采购需求的得3分；  供货方案详细明确，能满足本次的采购使用进度的得2分；  供货方案较差，但基本可以实施的得1分；  没有供货方案及相关措施的得0分。 | 3分 |
| **质量保证措施** | 根据投标人提供的质量保证措施进行打分：  质量保证措施详细、完善、切实可行、保障有力并总体优于采购需求的得3分；  质量保证措施完善、可行、可以保证本次的采购质量的得2分；  质量保证措施较差，但基本可以保证的得1分；  没有质量保证措施的得0分。 | 3分 |
| **安装调试方案** | 根据投标人提供的安装调试方案进行打分：  方案科学合理，针对性强的得3分；  方案一般，针对性一般的得2分；  方案较差的得1分；  缺项得0分。 | 3分 |
| **验收方案** | 根据投标人提供的验收方案进行打分：  方案非常合理性可行，优于采购需求的得3分；  方案合理可行，满足采购需求的得2分；  方案基本合理可行，不能完全满足采购需求的得1分；  缺项得0分。 | 3分 |
| **售后服务方案** | **售后方案** | 根据投标人提供详细完整的“三包”措施及售后服务措施和方案（包括服务措施、产品质量保证、回访、技术培训等）进行打分：  措施和方案详细、合理、优于采购需求的得3分；  措施和方案较为详细合理，满足采购需求的得2分；  措施和方案基本可行、部分满足采购需求的得1分；  不满足或不提供不得分。 | 3分 |
| **质保期** | 在满足产品5年质量保证期的基础上，每增加一年得1分，最高得2分。 | 2分 |
| **投标人履约能力** | **生产设备** | 投标人或所投产品生产厂家提供本次产品生产的专业设备，包括但不限于：斜直封边机、电脑裁板锯、数控钻孔中心、全自动履带式定制封边机、蜂窝拉伸干燥机、重型双头切割机、卧带式磨光机、数控折弯机、伺服全自动弯管机、光纤激光切割机、焊接机器人工作站、半自动热熔钻孔和普通外钻孔一体机、打磨机器人工作站、2000W激光焊接机、全自动数控板材开料锯、六排多轴钻、中央除尘设备、足踏式点焊机、全自动洗板机、立式双头海绵轮磨光机。每提供一项设备发票得0.5分，最高得8分。  注：须在投标文件中提供生产设备的发票复印件，发票购买方名称必须是投标人或产品生产厂家，并附在国家税务总局全国增值税发票查验平台查询截图，加盖投标人公章，否则不得分。如设备名称不一致，投标人应提供所购设备的现场使用照片以证明其所购设备与上列要求设备具有同等功能水平。 | 8分 |
| **教师餐桌样品** | 1）提供样品是否齐全，对样品的颜色、规格、整体效果的比较，样品在实用性、创新性、舒适性、匹配性等方面进行量化；一档5分；二档4分；三档3分；四档2分；五档1分。  2）样品性能如板材质量、油漆工艺、喷涂工艺、制作工艺的对比，表面光泽度、耐腐蚀性、耐磨性的比较；样品木材纹理颜色是否无差异，漆膜表面是否无尘粒，气泡、渣点，立面是否无流挂现象；一档5分；二档4分；三档3分；四档2分；五档1分。  3）投标产品其它性能的比较，如先进性、成熟性、舒适性、安全性、可维护性及美观性和结构是否合理等；一档5分；二档4分；三档3分；四档2分；五档1分。 | 15分 |

1. **公开招标需求**

一、项目概况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **内容** | **数量** | **单位** | **预算/最高限价**  **（万元）** | **工期** |
| 1 | 台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目 | 详见具体技术需求 | 1 | 批 | 35 | 合同签订后25天内完成供货、安装及调试。 |

1. **采购清单及服务需求**
2. **参数要求**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **产品图片** | **产品尺寸（mm）** | **产品参数** | **数量（张）** |
| 1 | 餐桌椅 （教师用） |  | 1300\*800\*750 | 1.餐桌：台面采用E1级多层板基材，表面贴防火防水装饰板，四周经多次打磨油漆防水封边；台架选用优质钢管及直径400圆钢板底座，表面做拉丝防污处理。 2.餐椅：材质：坐垫部分多层曲木板基材，表面贴防火防水装饰板，四周经多次打磨油漆防水封边；椅脚选用优质201不锈钢钢管，表面经多次打磨亮光处理。 | 30 |
| 2 | 花槽柜 |  | 1200\*300\*1100 | 1. 基材:采用E0级浸渍胶膜纸饰面刨花板：符合GB/T 15102-2017 《浸渍胶膜纸饰面纤维板和刨花板》、GB/T 39600-2021 《人造板及其制品甲醛释放量分级》标准：①含水率；②密度；③表面耐水蒸气；④甲醛释放量(1m³气候箱法)。 2.封边：采用优质PVC封边条：符合QB/T 4463-2013《家具用封边条技术要求》、GB/T 32487-2016《塑料家具通用技术条件》、GB/T 11547-2008《塑料耐液体化学试剂性能的测定》标准：①耐洗涤剂；②耐开裂性(耐龟裂性)；③耐光色牢度(灰色样卡)；④甲醛释放量；⑤邻苯二甲酸酯的总量。 3.采用优质带喷塑层的金属部件：可迁移元素符合相关标准。配可调节脚，不平的地面也能保证柜体平稳。 | 30 |
| 3 | 4人餐桌 |  | 1200\*1450\*750 | 1.桌面厚≥25mm； 2.支架采用≥50mm\*50mm方管，壁厚≥1.2mm,优质冷轧钢板:符合QB/T 4767-2014《家具用钢构件》、QB/T 3827-1999《轻工产品金属镀层和化学处理层的耐腐蚀试验方法 乙酸盐雾试验(ASS)法》标准：①硬度；②冲击强度；③耐盐浴（耐腐蚀）；④附着力；⑤抗盐雾； 3.椅面尺寸：直径300mm，厚度≥16mm,纯手工玻璃钢合成，铁架采用粉末涂料（塑粉）喷塑工艺：符合HG/T 3950-2007《抗菌涂料》、HG/T 2006-2022《热固性和热塑性粉末涂料》、GB 18581-2020《木器涂料中有害物质限量》标准：①耐霉菌性；②抗细菌性能；③附着力-干附着力；④有害物质总铅(Pb)含量；⑤可溶性重金属镉(Cd)、铬(Cr)、汞(Hg)含量。  4.桌面、椅面、支架等颜色可选。 | 20 |
| 4 | 8人餐桌 |  | 2200\*1450\*750 | 1. 桌面厚≥25mm； 2.支架采用≥50mm\*50mm方管，壁厚≥1.2mm,优质冷轧钢板:符合QB/T 4767-2014《家具用钢构件》、QB/T 3827-1999《轻工产品金属镀层和化学处理层的耐腐蚀试验方法 乙酸盐雾试验(ASS)法》标准：①硬度；②冲击强度；③耐盐浴（耐腐蚀）；④附着力；⑤抗盐雾；   3.椅面尺寸：直径300mm，厚≥16mm,纯手工玻璃钢合成，铁架采用粉末涂料（塑粉）喷塑工艺：符合HG/T 3950-2007《抗菌涂料》、HG/T 2006-2022《热固性和热塑性粉末涂料》、GB 18581-2020《木器涂料中有害物质限量》标准：①耐霉菌性；②抗细菌性能；③附着力-干附着力；④有害物质总铅(Pb)含量；⑤可溶性重金属镉(Cd)、铬(Cr)、汞(Hg)含量。  4.桌面、椅面、支架等颜色可选。 | 50 |
| 5 | 讲台 |  | 1200\*600\*900 | 1.基材:采用E0级浸渍胶膜纸饰面刨花板：符合GB/T 15102-2017 《浸渍胶膜纸饰面纤维板和刨花板》、GB/T 39600-2021 《人造板及其制品甲醛释放量分级》标准：①含水率；②密度；③表面耐水蒸气；④甲醛释放量(1m³气候箱法)。  2.封边：采用优质PVC封边条：符合QB/T 4463-2013《家具用封边条技术要求》、GB/T 32487-2016《塑料家具通用技术条件》、GB/T 11547-2008《塑料耐液体化学试剂性能的测定》标准：①耐洗涤剂；②耐开裂性(耐龟裂性)；③耐光色牢度(灰色样卡)；④甲醛释放量；⑤邻苯二甲酸酯的总量。 3.采用优质阻尼导轨：符合QB/T 2454-2013《家具五金 抽屉导轨》、GB/T 10125-2021《人造气氛腐蚀试验盐雾试验》、QB/T 4767-2014《家具用钢构件》标准：①抗盐雾；②过载；③操作力；④下沉量。  4.采用优质缓冲门铰：符合QB/T 2189-2013《家具五金 杯状暗铰链》、GB/T 10125-2021《人造气氛腐蚀试验盐雾试验》、QB/T 4767-2014《家具用钢构件》标准：①抗盐雾；②过载-静载荷；③下沉量不应大于1.5mm；④耐久性试验；⑤耐腐蚀性。 | 28 |
| 6 | 讲台椅 |  | 350\*450\*600（凳面高度） | 1.主材：采用橡胶木实木，经过防虫、防腐、防潮等化学处理，具有耐磨、耐高温、耐剐、抗渗透、容易清洁、防潮、不褪色、触感细腻特点。  2.油漆：采用优质水性漆：符合GB 18581-2020《木器涂料中有害物质限量》、GB/T 1741-2020《漆膜耐霉菌性测定法》、GB/T 23999-2009《室内装饰装修用水性木器涂料》标准：①耐霉菌性；②VOC含量；③甲醛含量；④总铅(Pb)含量⑤苯系物总和含量；⑥卤代烃含量；⑦可溶性重金属元素含量。 | 28 |
| 7 | 地台 |  | 4000\*1000\*150 | 1.整体结构：整体为钢木结构，钢骨架排列紧密，板材和钢骨架用金属钉紧密结合，使其成为整体，不摇不晃，多人踩踏稳固坚实。钢制骨架由高档热镀锌钢管焊接而成，钢管横向间距38cm±2mm, 镀锌方管规格：25mm\*25mm，壁厚≥1mm。 2.基层板材采用15 mm±2mm实木复合板。 3.面层采用≥12mm强化复合木地板，木纹清晰，美观大气，颜色可选，使整个台面厚度达到27mm以上。 4.包边采用金色带流线型铝合金角铝型材，壁厚≥1mm，断面尺寸30mm\*30mm。 5.地台中间拼接位置设置≥4mm宽金色铝合金T型压条，用高强度螺钉固定，使其成为一个整体。 6.地台外阳角处采用磨具一体冲压成型，安全无棱角大圆弧立壁防护，无刃边无焊点，壁厚≥1mm。 7.底部与地部连接处 有橡胶缓垫，吸音，防震，找平，不摇晃。 | 65 |
| 8 | 户外桌椅（一桌六椅） |  | 1600\*800\*720 | 1.桌子：科技仿木材质，脚管:≥φ50x50x1.5mm  2.椅子：前椅腿直径≥φ32x1.2mm，后椅腿直径≥φ22x2.0mm，表面处理:户外砂纹粉，织带:宽片空芯织带，座垫:5cm厚，内料:座垫为40密度海棉，靠垫为公仔棉，里布内胆防水工艺。 | 2 |
| 9 | 茶水柜 |  | 1200\*400\*900 | 1.用材：采用E0级浸渍胶膜纸饰面刨花板：符合GB/T 15102-2017 《浸渍胶膜纸饰面纤维板和刨花板》、GB/T 39600-2021 《人造板及其制品甲醛释放量分级》标准：①含水率；②密度；③表面耐水蒸气；④甲醛释放量(1m³气候箱法)。 2.采用优质阻尼导轨：符合QB/T 2454-2013《家具五金 抽屉导轨》、GB/T 10125-2021《人造气氛腐蚀试验盐雾试验》、QB/T 4767-2014《家具用钢构件》标准：①抗盐雾；②过载；③操作力；④下沉量。  3.采用优质缓冲门铰：符合QB/T 2189-2013《家具五金 杯状暗铰链》、GB/T 10125-2021《人造气氛腐蚀试验盐雾试验》、QB/T 4767-2014《家具用钢构件》标准：①抗盐雾；②过载-静载荷；③下沉量不应大于1.5mm；④耐久性试验；⑤耐腐蚀性。 4.优质玻璃门。 | 3 |

**2、技术要求**

台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目，包括设备的供货、运输、安装、总体调试、技术培训、验收直至交付使用。

2.1、招标内容及技术要求中有的条款已加粗、带★的形式强调,这些特别强调的条款是重要条款，将在评标过程中重点评审。

2.2、投标方对每小项都必须按附件格式报价,包含安装费、材料费、管理费、运输、连接配件、劳务、管理、售后服务、保险、利润、税金、规费、技术措施费、安全措施费、风险费、维修、质量保修、管理费用、招标代理费、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等所有工作的一切费用。业主方可根据实际情况对分项做相应的调整。

2.3、本项目属于“交钥匙”工程，即所提供的所有设备产品按招标方的要求采购，安装、调试等工作需要由中标方提供实施和不低于三年的免费维保服务，中标方须对设备的完整性负责，如相关配件在招标清单中未列出但安装所采购设备时须用到，中标人须提供，产生的一切费用，均由中标方负责。项目实施期间发生的所有劳务支出、安全保险、住宿、运输、税金等一切费用都已包含在竞投报价中，由中标方自行负责。

**四、样品清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 样品名称 | 数量 |
| 1 | 餐桌椅（教师用） | 1 |
| 备注：  采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，采购人、采购机构将通知未中标人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购机构不负保管.义务；对于中标人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由投标人自理。  2、提供的样品不准出现投标人名称或与投标人有关的标记，未提供样品或提供的样品出现投标人名称或与投标人有关的标记的，样品分为零分。 | | |

**五、商务需求**

1、交货时间及地点：合同签订后25天内完成供货、安装及调试。在安装、调试、检验时，应派遣授权委托代理人参加并加以指导，如发现质量问题，授权委托代理人必须负责处理至采购人满意为止；交货地点：交至甲方指定地点，并在台州市三梅中学新校区内按甲方要求位置安装。。

2、质保期要求：免费质保期至少五年，时间从通过最终验收通过后算起，质保期内免费维修、免费更换缺陷部件，投标人不得对此提出异议。

3、售后服务

3.1提供产品保修卡，并按厂家产品规定保修期限及内容以及供应商的其它承诺条款实行保修；

3.2投标人需承诺提供7×24技术支持，对于影响设备正常运作的严重故障，投标人工程师及其它相关技术人员必须在1小时内赶到现场，查找原因，提出解决方案，并工作直至故障修妥完全恢复正常服务为止，一般要求保证在12小时之内修复，并需要提供确保承诺实现的措施；

3.3投标人应承诺在货物验收合格后，以优惠价格供应零配件。

3.4投标人必须明确作出服务承诺，详细阐述维修、维护内容及服务方式和范围。

4、履约保证金：在合同签订前，中标单位应交纳合同金额1%的履约保证金，如未按规定提交履约保证金，招标人有权拒签合同。

5、付款方式：

5.1合同生效后7个工作日内向乙方支付合同总价款的40 %作为预付款；设备到货经验收无误后支付40%；最终验收合格后，支付合同总价款的20%。

5.2本项目预算考虑的产品数量为暂估量，当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

5.3甲方付款前，乙方应向甲方开具等额有效的增值税发票，甲方未收到发票的，有权不予支付相应款项直至乙方提供合格发票，并不承担延迟付款责任。发票认证通过是付款的必要前提之一。

6、其他要求

6.1卖方应保证，买方在中华人民共和国使用该产品任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由卖方承担一切责任。

6.2卖方为执行本合同而提供的技术资料的使用权归买方所有。

6.3投标人必须承诺响应招标文件中提出的全部技术要求；如果以其中某些条款不响应时，应在投标文件中逐条列出，未列出的视同响应。

**第五章 采购合同主要条款指引**

以下为成交后签订本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

项目名称：台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目

项目编号：JC-GK2025-024

甲方：台州市三梅中学 所在地：台州市椒江区

乙方：（中标人） 所在地：

甲、乙双方根据台州市玖诚工程管理有限公司（采购组织机构名称）关于台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目公开招标的结果，签署本合同。

**一、合同文件**

（一）合同条款

（二）中标通知书

（三）更正补充文件

（四）招标文件

（五）中标人投标文件

（六）其他

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

**二、货物内容**

详见公开招标需求及乙方投标文件。

**三、合同金额**

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**四、技术资料**

（一）乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

（二）没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**五、知识产权**

（一）乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

（二）若侵犯，由乙方赔偿甲方因此遭受的损失（包括但不限于应对及追偿过程中所支付的律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

**六、产权担保**

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

**七、履约保证金**

在合同签订前，乙方应向甲方交纳合同金额1%的履约保证金。

**八、转包或分包**

（一）本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应。

（二）除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应。

（三）如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**九、质保期**

免费质保期至少5年，时间从通过最终验收通过后算起，质保期内免费维修、免费更换缺陷部件，投标人不得对此提出异议。

**十、交货期、交货方式及交货地点**

（一）交货期：合同签订后25天内完成供货、安装及调试。在安装、调试、检验时，应派遣授权委托代理人参加并加以指导，如发现质量问题，授权委托代理人必须负责处理至采购人满意为止。

（二）交货方式：甲方指定方式。

（三）交货地点：交至甲方指定地点，并在台州市三梅中学新校区内按甲方要求位置安装。

**十一、货款支付**

（一）付款方式：合同生效后7个工作日内向乙方支付合同总价款的40 %作为预付款；设备到货经验收无误后支付40%；最终验收合格后，支付合同总价款的20%。

（二）当采购数量与实际使用数量不一致时，由采购单位向同级财政部门申请并经批准后，可以由乙方根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

**十二、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十三、质量保证及售后服务**

（一）乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

（二）乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

1.更换：由乙方承担所发生的全部费用。

2.贬值处理：由甲乙双方合议定价。

3.退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

（三）如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场。

（四）在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

（五）上述的货物免费保修期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

**十四、调试和验收**

（一）设备到达现场后，乙方应派人参与甲方组织的开箱检验工作。甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。

（二）初验合格后甲方委托国家认可的第三方检测机构对家具成品按照国家及行业标准和招投标文件的要求进行抽样检测，对招标要求提供投标样品的家具成品必须进行检测，对其他家具成品采购人可以进行检测，因抽样导致成品补做费用由乙方承担。首次检测不合格的，中标人负责召回退换进行整改，再次检测不合格的，甲方可以终止合同，给甲方人造成的损失由乙方承担。

（三）货物安装、调试结束后，经过一个月的使用无故障，并经有关部门检验合格后，买卖双方共同签署验收合格证书。

**十五、货物包装、发运及运输**

（一）乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

（二）使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

（三）乙方在货物发运手续办理完毕后 小时内或货到甲方 小时前通知甲方，以准备接货。

（四）货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

（五）货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

（六）乙方运送的货物涉及商品包装和快递包装的，参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库［2020］123号）。

**十六、违约责任**

（一）甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

（二）甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

（三）乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

（四）乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

（五）若发生纠纷，由违约方赔偿守约方因纠纷所支付的费用（包括但不限于律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

**十七、不可抗力事件处理**

（一）在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

（二）不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

（三）不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十八、解决争议的方法**

如双方在履行合同时发生纠纷，应协商解决；协商不成时，可提请政府采购管理部门调解；调解不成的通过以下第（ ）方式解决：

（一）提交台州仲裁委员会仲裁。

（二）依法向人民法院提起诉讼。

**十九、合同生效及其它**

（一）合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

（二）本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

（三）本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。本项目未尽事宜以招标文件、投标文件及澄清文件等为准。

甲方（盖章） 乙方（盖章）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

联系电话： 联系电话：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

地址及邮编： 地址及邮编：

签订时间： 年 月 日

1. **投标文件格式附件**

**附件1**

项目名称

项目编号：

投

标

文

件

（**资格证明/商务与技术/报价文件）**

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

**资格证明文件目录**

1.投标声明书（附件2）；

2.授权委托书（附件3，法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交本证明书)；

3.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

4.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺（附件4）；

5.依法缴纳税收和社会保障资金的承诺（附件5）；

6.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（附件6）；

7.中小企业声明函（附件7）；

8.提供采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书复印件（投标供应商特定条件中有要求的必须提供），以及需要说明的其他资料。

**附件2**

**投标声明书**

台州市玖诚工程管理有限公司：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址： 。

我（ 姓名 ）系（ 投标人名称 ）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目（编号为JC-GK2025-024号）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1、我公司声明截止投标时间近三年以来：在政府采购领域中的项目招标、投标和合同履约期间无任何不良行为记录；无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、我公司在参与投标前已详细审查了采购文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此采购文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意采购文件的相关条款，放弃对采购文件提出误解和质疑的一切权利。

3、我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4、我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5、我公司严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

6、以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件3**

**授权委托书**

台州市玖诚工程管理有限公司**：**

（投标人全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人） （法定代表人或营业执照中单位负责人姓名） 授权 （全权代表姓名） 为全权代表，参加贵单位组织的台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

法定代表人（签字或盖章）：

投标人全称（公章或CA签章）： 日期：

附：

|  |
| --- |
| **法定代表人身份证复印件粘贴处** |

法定代表人姓名：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

|  |
| --- |
| **全权代表身份证复印件粘贴处** |

全权代表姓名：

职务：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

**附件4**

**具备健全的财务会计制度的承诺函**

致：台州市玖诚工程管理有限公司

我公司参加台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目（编号为JC-GK2025-024号）的投标活动，作如下承诺：

我公司在参加本项目政府采购活动前，没有处于被责令停产、财产被接管、冻结或破产状态，具有足够的流动资金，有能力履行合同；我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件5：**

**无税收缴纳、社会保障等方面的失信记录的承诺函**

致：台州市玖诚工程管理有限公司

我公司参加台州市三梅中学迁建工程（食堂、教学区和综合区家具）采购项目（编号为JC-GK2025-024号）的投标活动，作如下承诺：

我公司在参加本项目政府采购活动前，符合参与政府采购活动的资格条件，有依法缴纳税收（享受免税政策的则无欠税）和社会保障资金的良好记录，不存在税收缴纳、社会保障等方面的失信记录。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件6：**

**参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

**声明函**

致：台州市玖诚工程管理有限公司

我公司郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中 **（填写“有”或“没有”，如实填写，如不填写视同未提供本声明函）**重大违法记录，重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

特此声明。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件7：**

**中小企业声明函**

a.中小企业声明函；

中小企业应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号），如实填写并提交《中小企业声明函》。

中小企业对其声明内容的真实性负责，声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

b.投标人为监狱企业的证明文件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具。（如是）。

c.投标人如符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》 （财库〔2017〕141 号）政策规定的，须提供《残疾人福利性单位声明函》；（如是）

**中小企业声明函（货物）**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元[[1]](#footnote-0)，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元[[2]](#footnote-1)，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（单位公章）：

日期：年月日

**填表说明：**

**1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

**2、为了更加准确判定投标人是否为小微企业，请供应商根据工业和信息化部官方网站---中小企业规模类型自测小程序来辨别制造商企业规模类型，中小企业规模类型自测小程序链接网址为**

**http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html**

**3、供应商未提供《中小企业声明函》的、《中小企业声明函》中内容应填写而未进行填写或未如实填写的，自行承担相应责任。**

**如国家对中小企业划型标准有新的规定的，从其规定。**

**商务与技术文件目录**

**第一部分 技术方案描述部分**

1. 投标人情况介绍（附件3）
2. 项目需求的理解与分析
3. 项目组织实施方案（可视情选用附件4、附件5）
4. 安装、调试及验收方案

**第二部分 投标产品描述部分**

1. 投标产品描述及相关资料（可视情选用附件6）
2. 技术需求响应表（附件7）
3. 投标人需要说明的其他内容（包括可能影响投标人技术性能评分项的各类证明材料）

**第三部分 商务及其他部分**

1. 证书一览表（附件8）
2. 近三年来类似项目的成功案例（附件9）
3. 售后服务描述及承诺（可视情选用附件10，附件11）
4. 投标人需要说明的其他内容（包括可能影响投标人企业实力及信誉评分项以及售后服务评分项的各类证明材料）
5. 主要货物用材响应表（类似家具类货物采用，附件12）

**附件2：**

**评分索引表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项目和评分细则** | **自评分** | **在投标文件中所对应的页码** |
| **…** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：1、投标供应商应结合本招标文件评分细则认真填制相关内容，以及在投标文件中所对应的页码，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，有可能影响投标人的得分。**

**2、如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。**

**附件3：**

**投标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | | | 法人代表 | | |  | |
| 地址 |  | | | | | | 企业性质 | | |  | |
| 股东姓名 |  | 股权结构（%） | |  | | | 股东关系 | | |  | |
| 联系人姓名 |  | 固定电话 | |  | | | 传真 | | |  | |
| 手机 | |  | | |
| 1.  企  业  概  况 | 职工人数 |  | | 具备大专以上学历人数 |  | | 国家授予技术职称人数 | | |  | |
| 占地面积 |  | | 建筑  面积 | 平方米  □自有  □租赁 | | 生产经营场所及场所的设施与设备 | | |  | |
| 注册资金 |  | | 注册发证机关 |  | | | | | 公司成立时间 |  |
| 核准经营范围 |  | | | | | | | | | |
| 发展历程及主要荣誉： | | | | | | | | | | |
| 2．  企业有关资质获证情况 | 产品生产许可证情况（对需获得生产许可证的产品要填写此栏） | | 产品名称 | | | 发证机关 | | 编号 | 发证时间 | | 期限 |
|  | | |  | |  |  | |  |
| 企业通过质量体系、环保体系、计量等认证情况 | |  | | | | | | | | |
| 企业获得专利情况 | |  | | | | | | | | |

**要求：**

1.姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件4：**

**项目实施人员一览表**

（主要从业人员及其技术资格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职务** | **职责** | **专业技术资格** | **证书编号** | **参加本单位工作时间** | **劳动合同编号** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1.在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

2.附人员证书。

　　3.出具上述人员在本单位服务的外部证明，如：投标截止日之前六个月以内的代缴个税税单、参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件5：**

**项目负责人资格情况表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **近年来主要工作业绩** |
| **性别** |  | 注：业绩证明应提供旁证材料  （供货合同或中标通知书）。 |
| **年龄** |  |
| **职称** |  |
| **毕业时间** |  |
| **学校专业** |  |
| **联系电话** |  |
| **最近一年工作状况** |  |
| **拟在本项目中担任主要工作** |  | |

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件6：**

**供货清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌** | **规格型号** | **产地** | **数量** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1. 本表中的名称、数量应与报价明细表中相对应的报价名称、数量一致。
2. 不含报价。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件7：**

**技术需求响应表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格型号** | **招标参数** | **投标参数** | **偏离说明** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1.本表的名称须与《报价明细表》一致。

2.本表参照本招标文件第二部分“招标需求”内第二条“具体技术需求”填制，投标人应根据投标设备的性能指标、服务指标，对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

3.对于投标产品的技术偏离情况需严格按照招标文件的技术要求一一比对给出，未达到技术要求中规定的数值应以负偏离标注。若因技术实现方式等其他问题而导致的理解不同未标注负偏离的，需在备注中具体说明；若未按要求标注负偏离又未予以说明的，评标委员会将视偏离程度给予扣分或认定为虚假应标。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件8：**

**证书一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **证书名称** | **发证单位** | **证书等级** | **证书有效期** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**要求：**

1.填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书。

2.附所列证书或其他证明材料。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件9：**

**投标人类似项目实施情况一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目地址** | **合同总价** | **实施时间** | **项目质量** | **项目单位名称及其联系人电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1.业绩证明应提供证明材料（合同可只提供首页、含金额页、盖章页并加盖公章）。

2.投标人可按此表格式复制。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件10：**

**商务需求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **招标需求** | **是否响应** | **投标人的承诺或说明** |
|  | 售后服务保障要求 |  |  |  |
|  | 备品备件及耗材等要求 |  |  |  |
|  | 质保期 |  |  |  |
|  | 交货和服务  时间及地点 |  |  |  |
|  | 付款条件 |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件11：**

**售后服务情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **投标人情况** | **备注** |
| 1 | 保修期内售后服务情况(服务方式、服务网点、售后服务的内容和措施等等，可用附页和宣传材料) | 生产厂商售后服务情况： |  |
| 投标人售后服务情况： |  |
| 2 | 保修期后售后服务 |  |  |
| 3 | 培训方案（可用附页） |  |  |
| …… | …… |  |  |

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**报价文件目录**

1. 开标一览表（附件12）
2. 报价明细表（附件13）
3. 针对报价投标人认为其他需要说明的

**附件12：**

**开标一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标报价(元/人) | 大写 |  |
| 小写 |  |

**填报要求：**

1.投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于安装费、材料费、管理费、运输、连接配件、劳务、管理、售后服务、保险、利润、税金、规费、技术措施费、安全措施费、风险费、维修、质量保修、管理费用、招标代理费、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等所有工作的一切费用。

2.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，或者由法定代表人或授权委托代理人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件13：**

**报价明细表**

项目名称：

项目编号： [单位：人民币/元]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **报价项目** | **品牌、产地** | **型号规格** | **制造商名称** | **数量** | **单价** | **小计** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计人民币：大写 小写** | | | | | | | | |

**要求：**

1.本表为《开标一览表》的报价明细表，如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无需另外支付任何费用。

2.“报价明细表”中的报价合计应与“开标一览表”中的投标总报价相一致，不一致时，以开标一览表为准。

3.投标报价明细表所填内容按招标文件采购设备清单要求为准。如有漏报的，视同已包含在投标总价内或已作优惠处理。有重大缺项的将作无效标处理。

▲4. 本表中的型号规格必须明确，招标文件中明确要求定制的除外。

投标人名称（盖章）：

全权委托代理人签字或盖章：

日期：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。 [↑](#footnote-ref-0)
2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。 [↑](#footnote-ref-1)