



F-STONE

小型全自动清洗消毒器采购项目 公开招标文件

项目编号：ZJWS2025-JJ192

采购项目：小型全自动清洗消毒器采购项目

采购单位：台州恩泽医疗中心（集团）

采购代理机构：浙江五石中正工程咨询有限公司

2025年6月

目 录

- 第一章 公开招标采购公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 评标办法及评分标准
- 第四章 公开招标需求
- 第五章 合同主要条款指引
- 第六章 投标文件格式附件

第一章 公开招标采购公告

浙江五石中正工程咨询有限公司受台州恩泽医疗中心（集团）委托，现就其小型全自动清洗消毒器采购项目（非政府采购项目）进行公开招标采购，欢迎合格供应商前来投标。

一、项目编号：ZJWS2025-JJ192

二、招标项目概况：

序号	项目名称	数 量	预算金额	简要技术要求、用途
1	小型全自动清洗消毒器采购项目	一批	32 万元	详见招标需求。

三、合格投标人的资格条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （七）不接受联合体投标。

四、招标文件获取的时间、方式：

1、发售时间：2025年月日至2025年月日。（双休日及法定节假日除外，每日上午9：00—11：30，下午13：30—17：00，北京时间）

2、发售地点：杭州市拱墅区白石路318号中国（杭州）人力资源服务产业园北楼512室/台州市椒江区东环大道576号二楼。

3、标书售价：人民币500元。（户名：浙江五石中正工程咨询有限公司台州分公司、开户行：浙江泰隆商业银行营业部、账号：99990000201000003135、行号：313345010221）

4、购买标书时应提供以下资格证明材料：

- a) 投标供应商报名表；
- b) 法定代表人授权书原件（法定代表人亲自办理投标报名事宜的，则无需提交）；

- c) 报名人有效身份证件(复印件加盖公章);
- d) 企业法人营业执照副本复印件(加盖单位公章);

注: 以上资料均需加盖投标单位公章。

报名资料可发送至报名邮箱: hzwszb@163.com

采购机构将根据报名的投标单位提交的文件资料进行核查, 合格的投标单位才可领取招标文件。

五、投标截止及开标时间、地点:

本次招标将于 2025 年月日下午 14:00 整在临海市大洋东路 599 号台州医院东院区行政楼东面一楼会议室开标, 请在开标当日投标截止时间前将投标文件送达开标地点, 逾期或不符合规定的投标文件恕不接受。

六、相关注意事项:

1、本项目招标公告在 <https://zfcg.czt.zj.gov.cn> 发布。

2、投诉和质疑

1. 采购公告期限: 质疑和投诉中对采购公告信息(包含供应商资格条件)提出质疑的, 质疑期限自采购公告发布之日起 7 个工作日内。

2. 供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的, 可以自收到招标文件之日起 7 个工作日内, 以书面形式向采购单位和采购代理机构提出质疑。

七、联系方式:

1、采购单位: 台州恩泽医疗中心(集团);

项目联系人: 泮先生; 联系电话: 0576-85190165;

质疑接受人: 胡先生; 联系电话: 0576-85199378;

地址: 浙江省台州市临海市西门街 150 号。

2、代理机构名称: 浙江五石中正工程咨询有限公司;

项目联系人: 徐先生; 联系电话: 15088711407;

报名联系人: 高女士; 联系电话: 0571-85334203;

质疑接受人: 徐女士; 联系电话: 0576-88785265;

地址: 杭州市拱墅区白石路 318 号中国(杭州)人力资源服务产业园北楼 512 室。

浙江五石中正工程咨询有限公司

2025 年 6 月

第二章 投标人须知

前附表

序号	项目	内容	
1	供应商特定资格要求	符合招标公告资格要求的供应商	
2	现场踏勘	不集中组织。	
3	▲投标文件包装要求	正本一份、副本四份。	
4	▲投标报价要求	本项目设有最高限价 32 万元，任何超过上限价的报价将被认定为无效报价。	
5	投标有效期	投标有效期为开标后 90 天，投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。	
6	▲投标文件递交	截止时间：北京时间 2025 年月日下午 14:00。 递交地点：临海市大洋东路 599 号台州医院东院区行政楼东面一楼会议室。逾期送达的投标文件恕不接受。	
7	▲开标时间及地点	时间：北京时间 2025 年月日下午 14:00。 地点：临海市大洋东路 599 号台州医院东院区行政楼东面一楼会议室。	
8	▲投标保证金	金额	人民币 6000 元。
		支付形式	投标保证金采用以电汇形式汇入以下账号。 户 名：浙江五石中正工程咨询有限公司 账号：33020520288000777888； 开户银行：浙江泰隆商业银行股份有限公司杭州钱塘支行。 收款银行行号：313331080472 转账时须注明：转账单位简称+用途（投标保证金）+项目编号（ZJWS2025-JJ192）
9	▲履约保证金	合同签订前中标单位向采购单位缴纳合同金额 1%作为履约保证金，履约保证金在中标人按约定的质量和数量及时间全部完成并交付采购方验收合格后无息退还。	
10	样品或演示	详见招标文件要求。	
11	节能环保	符合国家相关规定。	

12	投标保证金退还	1. 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金； 2. 自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金（中标人凭签订好的合同退还）。
13	注意事项	1. 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按照要求详细编制投标文件，并保证投标文件的正确性和真实性。 2. 不按招标文件的要求提供的投标文件将被拒绝。 3. 与本次投标无关的内容请不要制作在内，确保投标文件有针对性、简洁明了，同时节约纸张；投标文件统一以 A4 纸大小双面打印并装订。
14	实质性条款	带“▲”的条款是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效投标处理。
15	解释权	本招标文件解释权属于采购单位和浙江五石中正工程咨询有限公司

一、总则

（一）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

- 1、“采购组织机构”指采购单位委托组织招标的采购代理机构。
- 2、采购单位：是指委托采购代理机构采购本次项目的国家机关、事业单位和团体组织。
- 3、投标单位：是指向采购组织机构提交投标文件的单位或个人。
- 4、货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
- 5、服务：是指除货物和工程以外的采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及养护与维护服务等。
- 6、“书面形式”包括信函、传真等。

（三）投标费用

1、不论投标结果如何，投标单位均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

2、招标代理服务收费采用差额定率累进计费方式，收费标准根据中标金额按照下列表格中货物招标/服务招标/工程招标类别费率下浮 25% 计算。该费用中标人须在中标公告发出 5 日内一次性付清。（户名：浙江五石中正工程咨询有限公司台

州分公司；账号：99990000201000003135；开户银行：浙江泰隆商业银行营业部），财务联系电话：0571-88271625。

服务类型、费率、中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.50%	1.50%	1.00%
100-500	1.10%	0.80%	0.70%
500-1000	0.80%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.50%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.10%	0.20%

（四）特别说明

1、投标单位在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

2、投标单位不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标单位的公平竞争，不得损害采购单位或其他投标单位的合法权益，投标单位不得以向采购单位、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

3、投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整，但应当保持表格样式基本形态不变。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

5、本项目不允许分包、转让。

二、招标文件

（一）招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

（二）招标文件的澄清或修改

1、采购组织机构可视采购具体情况对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购单位或者采购组织机构应当在投标截止时间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分；不足 15 日的，采购单位或者采购组织机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

2、投标单位在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将

视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标单位。

三、投标文件

（一）投标文件的组成

投标单位接到招标文件后，按照采购组织机构的要求提供：资格证明文件、商务与技术文件和报价文件。【特别提示：如有要求提供资料原件的，相关原件需在投标文件递交截止时间前递交，逾期将不予接收（原件放置在档案袋中，可不用密封）。原件仅作为核查复印件真实性之用，如仅提供了原件，投标文件中未提供复印件，不予认定投标文件中具备该份资料。资料原件也可以用与原件相符的公证原件替代】

1、资格证明文件的组成：

- （1）投标声明书；
- （2）授权委托书（法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交）；
- （3）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- （4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺；
- （5）依法缴纳税收和社会保障资金的承诺；
- （6）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （7）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函。

2、商务与技术文件的组成：

- （1）投标单位情况介绍。
- （2）投标方案描述：根据评标办法自行编制。
- （3）投标单位通过的质量管理体系、职业健康、安全与环境管理体系认证证书等等与本项目相关的认证证书或文件；
- （4）近三年来类似项目的成功案例；
- （5）投标单位认为需要提供的其他资料（包括可能影响投标单位商务与技术文件评分的各类证明材料）。

3、报价文件的组成

- （1）报价文件由开标一览表、投标报价明细表以及投标单位认为其他需要说明的内容组成。
- （2）此报价为投标单位一次性报出唯一的最终价格，包含其他一切所要涉及

到的费用，有选择的报价将被拒绝。

(3) 本次报价为全费用综合价格；费用包括人工、材料、培训等合同包含的所有风险责任等各项费用及不可预见费等所需的全部费用。

(4) 相关报价单需打印或用不褪色的墨水填写，投标报价单不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由同一签署人签字或盖章。由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标单位负责。

(5) 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

(二) 投标文件的制作及递交要求

1、投标文件的制作要求

(1) 投标单位应按照投标文件组成内容及项目招标需求制作投标文件，不按招标文件要求制作投标文件的将视情处理（拒收、扣分等），由此产生的责任由投标单位自行承担。

(2) 投标单位应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任，投标文件内容中有要求盖章或签字的地方，必须加盖投标单位的公章以及法定代表人或授权委托代理人盖章或签字。

(3) 投标文件以及投标单位与采购组织机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

(4) 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

(5) 若投标单位不按招标文件的要求提供资格审查材料，其风险由投标单位自行承担。

(6) 与本次投标无关的内容请不要制作在内，确保投标文件有针对性、简洁明了，同时节约纸张；投标文件建议以 A4 纸大小双面打印并装订。

2、投标文件的封装要求

(1) 投标文件份数：资格证明文件、商务与技术文件、报价文件必须分别编制并分开单独装订成册：资格证明文件共 5 份（1 正本 4 副本，封装成一袋），商务与技术文件共 5 份（1 正本 4 副本，封装成一袋），报价文件共 5 份（1 正本 4 副本，封装成一袋）。投标文件的正本封面必须注明“正本”字样，副本可以采用

正本的复印件。除报价文件外其余一律不准出现数字报价。如有不同标段，请按标段号分别装订，密封要求同上。

（2）所有投标资料按投标文件的组成所列内容及顺序装订成册，并逐页连续标注页码。因投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的责任由投标单位自行承担。

（3）请在密封袋的封口处应有投标单位公章或授权委托代理人签字。封皮上写明项目编号、标段、招标项目名称、投标单位名称，并注明“投标文件名称（资格证明文件、商务与技术文件和报价文件）”、“开标时启封”字样，未按上述要求密封及加写标记，采购组织机构对投标文件的误投和提前启封不负责任且采购单位可视为该投标无效。

（4）项目如分标段，各标段投标文件必须分开编制，并按上述份数要求单独密封包装。

（5）因密封不严、标记不明而造成失密、拒收、过早启封等情况，采购组织机构概不负责。

3、投标文件的递交要求

（1）投标文件必须在规定时间内派人送达指定的投标地点。投标文件在截止时间后提交，采购组织机构将拒绝接收。

（2）如有特殊情况，采购组织机构延长截止时间和开标时间，采购组织机构和投标单位的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

4、投标文件的补充、修改和撤回。

（1）投标单位如需对上交的投标文件进行补充、修改或撤回的，必须在投标截止时间以前将书面的修改文件或撤销通知送达采购组织机构。

（2）投标修改文件必须密封，在密封袋上写明项目编号、标段、招标项目名称、投标单位名称、并注明“修改文件”、“开标时启封”字样，其作为投标文件的组成部分。

（三）投标文件的有效期

1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购单位可与投标单位协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标单位可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标单位需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

四、投标保证金

1、中标供应商的投标保证金在合同签订后五个工作日内无息退还。

2、未中标供应商的投标保证金将在中标通知书发出后五个工作日内无息退还（财务联系电话：0571-88271625）。

3、如发生质疑（投诉），质疑人（投诉人）和被质疑（投诉）事项所涉及供应商的投标保证金不受以上时间限制，在质疑（投诉）处理完毕后无息退还。

4、投标单位有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标单位在截止时间后至投标有效期内无故撤回投标文件或放弃中标资格的；

（2）投标单位在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标供应商不与采购单位签订合同或拒绝履行合同义务的；

（4）供应商与采购单位、其他供应商或者采购组织机构恶意串通的；

（5）与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（6）法律、法规明确规定的其他行为。

五、开标

（一）开标事项

采购组织机构在“招标公告”规定的时间和地点公开开标，投标单位的法定代表人或其授权委托代理人应参加开标会并签到。投标单位的法定代表人或其授权委托代理人未按时签到的，视同放弃开标监督权利、认可开标结果。采购组织机构工作人员接收投标文件并登记，并由授权委托代理人对递交记录情况进行签字确认。评标委员会成员不得参加开标活动。（本次招标采用先评审资格和商务技术服务方案，后公开并评审报价的办法实施）。

（二）开标程序：

1、开标会由招标项目负责人主持，主持人宣布开标会议开始；

2、主持人介绍参加开标会的人员名单；

3、主持人宣布评标期间的有关事项，告知应当回避的情形，提请有关人员回

避；

4、投标单位或其授权委托代理人，检查投标文件密封的完整性；

5、按投标文件递交的先后顺序当场拆封资格证明文件、商务与技术文件后，进入资格审查及符合性审查环节；

6、完成综合比较与评价后，由主持人按投标文件的先后顺序当场拆封报价文件，并现场宣读《开标一览表》中的投标报价，以及采购组织机构认为有必要宣读的其他内容；

7、采购组织机构做开标记录，授权委托代理人对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认。同时由记录人、监督人当场签字确认。授权委托代理人未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响评标过程；

8、在完成评标后，宣布评标结果，开标会议结束。

六、评标

（一）组建评标委员会

本项目评标委员会由采购评审专家和采购单位评审代表组成。

（二）评标程序

1、资格审查

公开招标采购项目开标结束后，采购单位或者采购组织机构应当依法对投标单位的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标单位名单、投标无效的原因。

2、符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标单位的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标单位名单、投标无效的原因。

3、综合比较与评价

（1）对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标单位作出必要的澄清、说明或者补正。

（2）评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（3）评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标单位的投标文件进行评

价，并汇总每个投标单位的得分。

4、得分确认及评审报告编写

（1）评标委员会对报价文件进行复核，对于系统计算出的价格分及总得分进行确认。

（2）评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（3）评标委员会按评标原则及得分情况编写评审报告。

5、评价

采购组织机构对评标委员会评审专家进行评价。

（三）澄清问题的形式

投标单位的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代理人或其授权委托代理人签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（四）错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- 1、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权委托代理人签字。修正后的报价经投标单位确认后产生约束力，投标单位不确认的，其投标无效。

（五）投标单位存在下列情况之一的，投标无效：

- 1、资格证明文件或商务与技术文件跟报价文件出现混装或在资格证明文件或商务与技术文件中出现投标报价的，或者报价文件中报价的货物跟商务与技术文件中的投标货物出现重大偏差的；
- 2、不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 3、投标文件含有采购单位不能接受的附加条件的；

- 4、授权委托代理人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
- 5、评标委员会认为投标单位的报价明显低于其他通过符合性审查投标单位的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标单位不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；
- 6、报价超过招标文件中规定的预算金额/最高限价；
- 7、投标参数未如实填写，完全复制粘贴招标参数的；
- 8、投标文件提供虚假材料的；
- 9、不同投标单位的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 10、不同投标单位委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 11、不同投标单位的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 12、不同投标单位的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 13、不同投标单位的投标文件相互混装；
- 14、不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

（六）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理

- 1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 2、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；
- 3、因重大变故，采购任务取消的；
- 4、法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

（七）评标原则和评标办法

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标单位接触。

2、评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第三章评标方法及评分标准》。

（八）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标单位在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

七、定标

- 1、确定中标供应商。评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐

中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购组织机构在评审结束后 2 个工作日内将评标报告送采购单位，采购单位自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

2、发布中标结果公告。采购组织机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在指定的媒体及相关网站上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

3、发出中标通知书。采购组织机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。

八、合同签订

1、采购单位应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2、采购单位不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3、中标供应商拒绝与采购单位签订合同的，采购单位没收投标保证金，并按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

4、询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购单位应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

第三章 评标办法及评分标准

一、采购组织机构将组织评标委员会,对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、本次招标项目的评标方法为综合评分法,总计 100 分。

(一)商务与技术文件中的客观分由评标委员会讨论后统一打分;其余在规定的分值内单独评定打分。

(二)各投标人商务与技术文件得分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算,计算公式为:

商务与技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

(三)投标报价得分采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算:

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 30\% \times 100。$$

(四) 投标人综合得分=资格及商务技术文件得分+投标报价得分。

(五) 采购政策及优惠: 无

注: 得分以系统计算为准, 保留 2 位小数。

三、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下, 评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后, 推荐二名合格的中标候选人, 并按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

四、本次评分具体分值细化条款如下表:

序号	评分内容	评标标准	分值 (权重)	主/客 观分属 性
1	投标产品与招标要求的符合性评价	投标产品响应情况与采购需求(技术要求)的符合性评价: 所有参数满足得 45 分。参数负偏离扣 1 分, 扣完为止。	45	客观分
2	投标产品质量评价	2.1 投标产品的市场使用情况评价: 自 2020 年 1 月 1 日以来, 投标产品(同型号)具有成功销售业绩的, 每个业绩得 0.5 分, 最多得 2 分。 注: 投标产品为对省级以上主管部门认定的首台	2	客观分

		套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，本项得满分。 证明材料： 销售合同或验收单，提供复印件加盖投标人公章，时间以合同签订时间为准。		
		2.2 投标产品节能性、环保性评价： 对所投产品是否取得有效的政府采购节能产品、环境标志产品认证证书的情况进行评价给分（已列入强制要求的除外）。所投产品取得节能产品认证证书的，得 0.5 分；所投产品取得环境标志产品的，得 0.5 分；证明材料：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件。	1	客观分
3	投标技术、服务方案评价	3.1 项目实施保障评定。 根据投标人提供的针对本项目的安装调试方案，包括但不限于 ①供货方案、产品运输方案，最高得 2 分。 ②应急事件处理方案，最高得 2 分。	4	主观分
		3.2 产品安装与调试方案评价。 根据投标人提供的针对本项目的安装调试方案，包括但不限于 ①安装调试人员配置及调试时间进度安排打分，最高得 2 分。 ②设备调试步骤、措施及问题的解决方案打分，最高得 2 分。	4	主观分
		3.3 技术培训方案与承诺评价。 根据投标人提供的针对本项目的培训方案，包括但不限于 ①培训对象的人数及培训课时打分，最高得 2 分。 ②培训时间安排及协调方案打分，最高得 2 分。 ③培训师资配置情况进行打分，最高得 2 分。	6	主观分
4	售后服务和质保期承诺	4.1 产品售后服务方案评价。 根据投标人提供的针对本项目的产品售后服务方案，包括但不限于 ①售后服务的形式（上门服务、远程服务等）打分，最高得 2 分。 ②售后服务人员配置打分，最高得 2 分。 ③售后响应时效进行打分，最高得 2 分。	6	主观分
		4.2 投标产品质保期承诺： 投标人承诺的原厂质保期在采购要求的基础上，整体每增加 1 年的得 1 分，最多得 2 分（整体增加部分不足 1 年的不计分）。证明材料：承诺函（格式自拟），加盖	2	客观分

		投标人电子签名或公章。		
--	--	-------------	--	--

第四章 公开招标需求

一、项目概况

本次招标共1个标段，具体内容如下表：

序号	设备名称	数 量	预算金额	简要技术要求、用途
1	小型全自动清洗消毒器采购项目	2 台	32 万元	详见招标需求。

二、项目需求

序号	招标文件 技术规格、要求
1	设备用途
1.1	主要用于口腔器械的清洗、消毒工作
2	主要技术参数
2.1	清洗舱
2.1.1	容积：≥180L。
2.1.2	材质：316L 镜面覆膜面不锈钢板
2.1.3	对接口：清洗架注水口位于清洗舱的后部中间，以保证清洗架方便对接且占用较少的舱体空间
2.1.4	使用寿命：≥10 年/15000 次循环
2.2	密封门
2.2.1	开门方式：手动下拉门
▲2.2.2	门结构：前后双门，隔断式理念。
2.2.3	安全联锁：关门未关到位或者未关闭程序不可运行，电子安全门锁程序运行过程不得开门,可使用特殊工具应急开门
2.2.4	门压紧方式：门采用被动压紧方式（机构锁紧），密封可靠
2.2.5	门胶条：特制硅橡胶而成
2.3	管路系统
▲2.3.1	干燥系统：带热风干燥功能
2.3.2	核心配件：循环泵、排水泵等均为进口品牌；
2.3.3	循环泵：流量≥500L/min
2.3.4	排水泵：独立排污泵排水
2.3.5	空气过滤器：具有高效过滤器
2.3.6	进口高压风机，最大流量≥120（立方米/小时），最大功率 700W
2.4	控制系统
2.4.1	接口：带有多种通讯接口 RS485，RS232，IIC 总线扩展接口等；

2.4.2	界面显示：高清 7.0 英寸，电阻屏触摸屏，显示各部件输入输出状态，报警信息显示。 分辨率：分辨率为 800 × 480。
2.4.3	流程控制：预洗、清洗、漂洗一、漂洗二、消毒、干燥
2.4.4	温度指示器：A 级精度温度传感器采集温度，显示精确度 0.1℃。
2.4.5	记录方式：标配内置针式打印机，打印记录可永久保存。 清洗过程参数：清洗过程的温度、压力、时间、过程阶段、预置参数等均可打印。 触摸屏支持实时动态温度曲线显示，能够实时显示内室温度。 报警信息：程序运行过程中报警信息可在打印纸上打印。
2.4.6	安全保护：超温自动保护装置：超过设定温度，系统自动切断加热电源；防干烧保护装置：水位低造成加热管干烧时，系统自动切断加热电源。具有安全冷却锁，温度高于安全温度不允许开门。
▲2.4.7	程序名称：≥8 套预置程序，32 套可编辑程序 手术器械、器皿器具、塑料制品、重度污染、传染物品、清洗程序、消毒程序、预处理程序
2.5	整体参数
2.5.1	运行时间：≤55 分钟
2.5.2	外形尺寸：宽*深*高≤640×640×1740mm
2.5.3	舱体尺寸：宽*深*高≥550×530×620mm
2.5.4	清洗温度：40℃（默认，可调节）
2.5.5	加热方式：电加热
2.5.6	耗水量：≤12L/步
2.5.7	标准配置：主机一台；标配三层口腔清洗架。
2.6	证件要求
2.6.1	注册证：需提供二类医疗器械注册证
2.6.2	卫生许可证：需提供卫生许可证，消毒效果检测报告，
3	售后服务及培训
3.1	保修期 1 年。
3.2	设备保修期过后，购买全保报价（每年不高于设备成交价的 6%），并提供原厂承诺；
3.3	维修即时响应，24 小时内维修人员到达现场（包括节假日）；
3.4	设备停产后，零配件保持供应 8 年以上；
3.5	免费提供操作培训，维护保养培训。
4	安装与验收
4.1	安装地点：医院指定地点；
4.2	安装完成时间：接买方通知后 7 天内；
4.3	安装标准：符合我国国家有关技术规范和技术标准；
4.4	验收标准：提供的产品原始样品检测数据，技术资料 and 招标文件的技术一致，符合我国有关技术规范；
4.5	验收完成后对设备科工程师进行基础维护与保养培训，包括课件及现场培训；
4.6	厂家标配功能、配置、软件不得拆分报价，上述尚未包括的所有功能、配置、软

件请报成交价，否则视为标准配置。

第五章 合同主要条款

甲 方：台州恩泽医疗中心（集团）

乙 方：

地 址：

地 址：

法定代表人：梁军波

法定代表人：

联系人：泮凡

联系人：

电 话：0576-85190165

电 话：

邮政编码：317000

邮政编码：

合同签约地：浙江省临海市

合同编号：

第一章 总 则

根据招标情况和评标标准，确定乙方为中标人。根据招标处理办法，甲乙双方本着平等互惠、友好合作的原则，特签订本合同。

第二章 标 的 物

1、商品的名称、规格、产地、价格等

序号	商品名称	品牌	规格型号	产地	数量	单价 (万元)	总价 (万元)
1							
合计人民币（大写）：柒万元整（含税）							

2、配置要求详见附录清单（附件）

第三章 付款方式

甲方在货到安装调试验收合格后 3 个月内，根据乙方开具的增值税发票，将合同总价的 100% 的货款，即人民币 ____ 元付至到乙方的银行帐户，税费由乙方负责并在发票中明确体现。

第四章 交货时间、地点

- 1、乙方在合同签订后 3 个月内把货物运到医院。不可抗拒因素（自然灾害、战争等）除外。如发生上述情况以外的由于乙方发生的逾期到货，乙方应按照合同总价的每天 0.3%向甲方支付违约金，最高不超过合同总价的 30%。如逾期交货 3 个月以上，甲方视情况有权解除合同并要求乙方承担违约责任。
- 2、交货地点：台州恩泽医疗中心（集团）下辖 。
- 3、联系人： ， 联系电话： 。

第五章 货物安装验收

- 1、货物到达之前，甲方负责清理出安装所需要的场地及设施，使之适于安装；货物到后，乙方在接到安装通知后 5 个工作日内派工程师完成货物安装。乙方对超出合理控制范围因素所引起的（包括由于甲方场地准备不及时或不符合条件等原因引起的迟到货）不承担责任。验收合格后，要求乙方出具相关检测证书。
- 2、设备验收规定
 - （1）首先双方工作人员清点到货物资数量、型号、规格、中文标识及注册证。
 - （2）甲乙双方对配置、功能以及相关数据测试方面的验收工作。
 - （3）货物安装验收合格后，甲乙双方在验收报告上签字确认，货物安装调试工作完成（如无法通过调试验收，乙方应及时退换货，甲方有权解除合同）。
- 3、乙方需对设备的合法性负全责（包括合法证件、购货发票等）。
- 4、乙方负责设备验收前的相关检测费用。
- 5、安装过程产生的垃圾由乙方负责清理。
- 6、入库及安装调试验收仅为甲方收货依据，不能成为乙方关于货物已经经甲方验收质量合格的抗辩依据。

第六章 质量及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。
2. 乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处

理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：如维修三次以上依然未能修复或关键部件损坏导致设备存在无法解决的故障，乙方应退还甲方所支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息、银行手续费及甲方为实现该债权所支付的律师费、诉讼费等）。

3. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 24 小时内到达甲方现场。超过 24 小时无故不予到场维修，视为乙方未能修复。

4. 保修期：货物验收合格后，整机保修 年，质保期内每年进行 2 次免费维护（不包括维修），并免费更换维保易损配件。在保修期内保证开机率大于 95%，响应并到达时间小于 24 小时。在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题（人为因素除外）负责处理解决并承担一切费用。

5. 上述的货物超过保修期的机器设备，终身维修，维修时只收部件成本费。

6. 出保后每套设备购买保修价格： _____万元/年。

第七章 技术支持、培训

1、技术支持

甲乙双方签订协议后，货到之前，乙方派遣工程技术人员进行场地设计及现场指导，并且乙方承诺为甲方免费提供软件升级，及时提供设备新功能和临床应用的资料。

2、设备安装验收合格以后，乙方必须向甲方承诺，负责对甲方操作人员、维修人员进行技术培训。

（1）乙方对甲方的操作人员进行现场操作培训直到甲方操作人员熟练掌握使用该设备各种性能为止，并提供详细的操作手册。

（2）乙方对甲方的设备维修人员进行现场培训，使甲方人员能对设备进行日常的维修保养以及对一般故障进行维修，同时为甲方培训人员提供详细的维修手册（图纸原件级）。

第八章 合同的修改变更与解除

1、合同履行期内，如乙方无法提供有效期内的厂家授权，或租赁设备损坏无法正常使用一周以上，甲方有权行使单方解除权，本合同自行终止。

2、廉洁条款

(1) 乙方必须配合甲方根据中国的相关法规、政策等，执行反腐败要求。乙方及其员工，都需要按照诚实、公平及个人操守的最高标准行事。

(2) 在本协议履行期间，乙方有任何不正当甚至非法行为（不限于是针对甲方任何员工或相关企业、人士的该等行为），包括但不限于行贿回扣、虚假报价、串通价格等或类似、变相的此类行为的，或乙方有任何其他有违甲方廉洁行医的政策和精神的，或有任何违反本条款的行为（包括但不限于对于合规审查的推诿），视为乙方严重违约，甲方有权单方面即时解除合同，并进行索赔。

(3) 乙方因违反或涉嫌违反任何反腐败、反贿赂法律法规、政策精神（不限于针对甲方任何员工或相关企业、人士的该等行为），受到有权机关的调查、讯问或质询的，有义务在 72 小时内向甲方作出书面披露；受到任何处罚决定或经相关公文、裁判等认定有相关违法违规事实的，有义务立即告知甲方并按要求提供相关资料。前述情形下，甲方有权展开任何甲方认为必需的合规调查，所有费用由乙方承担，而且在此情况下，无论调查结果如何，甲方均有权解除本协议，视为乙方严重违约。

3、保密条款

(1) 双方承诺，在合作期间所知悉的对方商业秘密，以及所接触到的与对方公司有关的其他机密资讯或文件资料均负有保密义务，遵守对方的保密制度，执行有关的保密工作程序。

(2) 双方均不得通过任何途径将对方商业秘密泄漏、私自使用或者允许其他人员使用，并有义务采取措施确保相关责任方内部相互监督，实行保密义务。否则，给对方造成损失的，由违约方与相关责任方相互承担连带责任。

(3) 协议终止时，双方应将所接收的对方公司的商业秘密资讯、文件资料或职务信息完全移交给对方或对方指定人员，不得以任何形式私自占有及带出。

(4) 双方应尽力配合对方的人员管理和正常的业务流程，不得寻求不正当的商业利益。对此，如果造成对方实际损失的，守约方有权以违约或侵权行为向对方要求赔偿，直至追究相关责任人的其刑事责任。

第九章 违约责任

如出现以下情况，视为乙方严重违约，甲方可单方解除合同，并要求乙方赔偿违约导致的全部损失（包括但不限于甲方因此所致的损失、对外赔偿责任、行政罚款、诉讼费用、保全费用、律师费用等）：

- 1、合同签订、履行过程中，乙方有违反本协议廉洁条款，视为乙方严重违约。
- 2、因乙方产品质量、供货等原因，造成甲方不可预见的后果或损失（例如医疗纠纷、医疗隐患、监管部门罚款等），乙方应配合解决并承担违约责任。
- 3、违反本协议约定的保密条款导致甲方损失的，甲方有权追究乙方的违约责任。

第十章 争议的解决

- 1、此合同一式四份。双方签字盖章生效后。
- 2、凡有关本合同或执行本合同而发生的一切争议，应通过友好协商解决，如不能解决，向甲方所在地法院提起诉讼。

第十一章 其 它

- 1、本合同未尽事宜，可由双方另行签订《补充协议》，《补充协议》与本合同具有同等法律效应。
- 2、本合同中未涉及到的内容以_____项目中的投标书和承诺书为准。
- 3、乙方保证对其出售的货物具有合法性，所出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。乙方保证其所出售的货物没有侵犯任何第三者的知识产权和商业秘密等权利。如甲方使用该货物构成上述侵权时，则由乙方承担全部责任。

甲 方：台州恩泽医疗中心（集团） 乙 方：

签字盖章： 签字盖章：

日 期： 日 期：

附件1

配置清单

生产厂家名称：					
序号	名称	品牌	规格型号	单位及数量	注册证号
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

备品备件价格

序号	名称	品牌	规格型号	单价(元)	备注
1					
2					
3					
4					

项目名称

项目编号：

投 标 文 件

（资格证明文件）

投标人全称（公章）：

地址：

时间：

资格证明文件目录

- (1) 投标声明书；
- (2) 授权委托书；
- (3) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- (4) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺；
- (5) 依法缴纳税收和社会保障资金的承诺；
- (6) 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (7) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函。

附件 2

投标声明书

_____:

_____系中华人民共和国合法企业,经营地址_____。

我(____姓名____)系(____投标人名称____)的法定代表人,我公司自愿参加贵方组织的小型全自动清洗消毒器采购项目(编号为 ZJWS2025-JJ192)的投标,为此,我公司就本次投标有关事项郑重声明如下:

1、我公司声明截止投标时间近三年以来:在采购领域中的项目招标、投标和合同履行期间无任何不良行为记录;无重大违法记录(重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)。

2、我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料,我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性,也没有存在排斥潜在投标人的内容,我方同意招标文件的相关条款,放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

3、我公司不是采购人的附属机构;在获知本项目采购信息后,与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4、我公司保证,采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时,享有不受限制的无偿使用权,如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张,该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5、我公司严格履行采购合同,不降低合同约定的产品质量和服务,不得擅自变更、中止、终止合同,或拒绝履行合同义务;

6、以上事项如有虚假或隐瞒,我公司愿意承担一切后果,并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称(公章): _____

法定代表人(签字或盖章)或授权委托书代理人(签字): _____

日期: ____年____月____日

附件 3

授权委托书

浙江五石中正工程咨询有限公司（采购代理机构名称）：

（投标人全称）法定代表人（或营业执照中单位负责人）（法定代表人或营业执照中单位负责人姓名）授权（授权委托代理人姓名）为授权委托代理人，参加贵单位组织的小型全自动清洗消毒器采购项目的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权委托代理人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权委托代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权委托代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章：

投标人全称（公章）：

日期：____年____月____日

附：

法定代表人姓名：

传真：

手机：

详细通讯地址：

邮政编码：

法定代表身份证复印件粘贴处

授权委托代理人姓名：

职务：

传真：

手机：

详细通讯地址：

邮政编码：

授权委托代理人身份证复印件粘贴处

附件 4

有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件（复印件），自然人的身份证明

说明：

1. 如供应商是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；
2. 如供应商是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；
3. 如供应商是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；
4. 如供应商是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；
5. 如供应商是自然人，提供有效的自然人身份证明。

附件 5

具备健全的财务会计制度的承诺函

致：台州恩泽医疗中心（集团）、浙江五石中正工程咨询有限公司

我公司参加小型全自动清洗消毒器采购项目（编号为 ZJWS2025-JJ192）的投标活动，作如下承诺：

我公司在参加本项目采购活动前，没有处于被责令停产、财产被接管、冻结或破产状态，有足够的流动资金，有能力履行合同；我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称(公章)：

法定代表人(签字或盖章)或授权委托代理人(签字)：

日期：____年____月____日

附件 6

无税收缴纳、社会保障等方面的失信记录的承诺函

致：台州恩泽医疗中心（集团）、浙江五石中正工程咨询有限公司

我公司参加小型全自动清洗消毒器采购项目（编号为 ZJWS2025-JJ192）的投标活动，作如下承诺：

我公司在参加本项目采购活动前，符合参与采购活动的资格条件，有依法缴纳税收（享受免税政策的则无欠税）和社会保障资金的良好记录，不存在税收缴纳、社会保障等方面的失信记录。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称(公章)：

法定代表人(签字或盖章)或授权委托代理人(签字)：

日期：____年____月____日

附件 7

参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

声明函

致：台州恩泽医疗中心（集团）、浙江五石中正工程咨询有限公司

我公司郑重承诺在参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中_____（填写“有”或“没有”，如实填写，如不填写视同未提供本声明函）重大违法记录，重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

特此声明。

供应商名称（盖章）：

供应商授权代表签字：

日期： 年 月 日

具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函

致： 台州恩泽医疗中心（集团）、浙江五石中正工程咨询有限公司（采购人）

在贵方组织的小型全自动清洗消毒器采购项目（编号为 ZJWS2025-JJ192）公开招标，我方在完全理解本项目采购的技术要求、商务条款及其他内容后，决定参与该项目的投标活动。并承诺，如中标，我方将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。

我方对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我方同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）或授权委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年月日

项 目 名 称

项目编号：

投 标 文 件

（商务与技术文件）

投标人全称（公章）：

地址：

时间：

商务与技术文件目录

(1) 投标人情况介绍。

(2) 投标方案描述：

A. 项目需求的理解与分析(投标人对项目现状及需求的理解情况，对项目现状和需求描述的全面性、准确性、针对性，项目功能设计完备、对系统各组成部分等功能进行准确的分析，对项目重点、难点的把握，解决方案及合理化建议)。

B. 项目组织实施方案(包括项目工期、确保项目供货的措施或方案、项目实施进度安排、项目实施人员及项目负责人的资质、类似经验及社保证明等)。

C. 安装、调试及验收方案(包括项目验收标准和验收方法等)和措施。

(3) 投标产品描述及相关资料：

A. 设备配置清单(均不含报价)。

B. 产品品牌及型号、技术参数指标、性能特点、图片资料以及所遵循的技术规范、产品质保期、出厂标准、产品质量相关检测报告等内容。

C. 商务及技术响应表。

(4) 投标人通过的质量管理和质量保证体系、环保体系、自主创新相关证书、软件著作权证等等与本项目相关的认证证书或文件；

(5) 近三年来类似项目的成功案例(投标人类似项目实施情况一览表、合同复印件及其相应的发票、用户验收报告等)；

(6) 投标人认为需要提供的其他资料(包括可能影响投标人商务与技术文件评分的各类证明材料)；

(7) 售后服务描述及承诺：

A. 距采购人最近的服务网点详细介绍(包括地理位置、资质资格、技术力量、工作业绩、服务内容及联系电话等)。

B. 针对本项目的售后服务措施及承诺(售后技术服务方案、人员配备、故障响应时间、技术培训方案等)。

附件 9

投标人基本情况表

企 业 名 称					法人代表		
地 址					企业性质		
股 东 姓 名		股 权 结 构 (%)			股东关系		
联 系 人 姓 名		固 定 电 话			传 真		
		手 机					
1. 企 业 概 况	职 工 人 数		具 备 大 专 以 上 学 历 人 数		国 家 授 予 技 术 职 称 人 数		
	占 地 面 积		建 筑 面 积	平方米 ☐ 自 有 ☐ 租 赁	生 产 经 营 场 所 及 场 所 的 设 施 与 设 备		
	注 册 资 金		注 册 发 证 机 关			公 司 成 立 时 间	
	核 准						

	经营范围					
	发展历程及主要荣誉：					
2. 企业有关 资质获证 情况	产品生产 许可证情 况（对需 获得生 产许可 证的产 品要填 写此栏）	产品名称	发证机 关	编号	发证时间	期限
	企业通 过质量 体系、环 保体系、计 量等认证 情况					
	企业获得 专利情况					

要求：

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 10

项目实施人员一览表

(主要从业人员及其技术资格)

序号	姓名	职务	职责	专业技术资格	证书编号	参加本单位工作时间	劳动合同编号

要求：

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 11

项目负责人资格情况表

采购项目：

采购编号：

姓名		近年来主要工作业绩
性别		注：业绩证明应提供旁证材料 （供货合同或中标通知书）。
年龄		
职称		
毕业时间		
学校专业		
联系电话		
最近一年工作状况		
拟在本项目中担任主要工作		

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 12

供货清单

项目编号：

序号	名称	品牌	规格型号	产地	数量

要求：

1. 本表中的名称、数量应与报价明细表中相对应的报价名称、数量一致。

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 13

技术需求响应表

序号	名称	规格型号	招标参数	投标参数	偏离说明

要求：

- 1. 本表的名称须与《报价明细表》一致。
- 2. 本表参照本招标文件第四章“公开招标需求”内容填制，投标人应根据投标设备的性能指标、服务指标，对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
- 3. 对于投标产品的技术偏离情况需严格按照招标文件的技术要求一一比对给出，未达到技术要求中规定的数值应以负偏离标注。若因技术实现方式等其他问题而导致的理解不同未标注负偏离的，需在备注中具体说明；若未按要求标注负偏离又未予以说明的，评审小组将视偏离程度给予扣分或认定为虚假应标。

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 14

证书一览表

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

要求：

- 1. 填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书；
- 2. 附所列证书复印件或其他证明材料。

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 15

投标人类似项目实施情况一览表

序号	项目名称	项目地址	合同总价	实施时间	项目质量	项目单位名称及其联系人电话
1						
2						
3						
...						

要求：

- 1. 业绩证明应提供证明材料（合同复印件可只提供首页、含金额页、盖章页并加盖投标人公章）；
- 2. 报价供应商可按此表格式复制。

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 16

资信及商务需求响应表

序号	内容	招标需求	是否响应	投标人的承诺或说明
	售后服务保障要求			
	备品备件及耗材等要求			
	质保期			
	交货和服务时间及地点			
	付款条件			
				

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 17

售后服务情况表

序号	项目	投标人情况	备注
1	保修期内售后服务情况(服务方式、服务网点、售后服务的内容和措施等等，可用附页和宣传材料)	生产厂商售后服务情况：	
		投标人售后服务情况：	
2	保修期后售后服务		
3	培训方案（可用附页）		
.....			

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

项 目 名 称

项目编号：

报
价
文
件

供应商全称（公章）：

地址：

时间：

报价文件目录

- 1、开标一览表（附件 19）；
- 2、报价明细表（附件 20）；
- 3、针对报价投标人认为其他需要说明的；

附件 19

开标一览表

项目名称:

项目编号: [单位: 人民币/元]

投标总报价(元)	大写	
	小写	

填报要求:

- 1. 投标总报价包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修、合同包含的所有风险责任等各项费用及不可预见费等所需的全部费用。
- 2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，或者由法定代表人或授权委托代理人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

投标人名称（盖章）: _____

授权委托代理人签字或盖章: _____

日期: _____

附件 20

报价明细表

项目名称：

项目编号： [单位：人民币/元]

序号	报价项目	品牌、产地	型号规格	数量	单价	小计	备注
合计人民币：大写				小写			

要求：

- 1. 本表为《开标一览表》的报价明细表，如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无需另外支付任何费用。
- 2. “报价明细表”中的报价合计应与“开标一览表”中的投标总报价相一致，不一致时，以开标一览表为准。
- 3. 投标报价明细表所填内容按招标文件采购设备清单要求为准。如有漏报的，视同已包含在投标总价内或已作优惠处理。有重大缺项的将作无效标处理。
- 4. 本表中的型号规格必须明确，招标文件中明确要求定制的除外。

投标人名称（盖章）： _____

授权委托代理人签字或盖章： _____

日期： _____