

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：杭州祥楠物业管理有限公司
地址：双浦镇袁家浦村344号 邮编：310024
联系人：袁祥雄 联系电话：13003677251
授权代表：_____
联系电话：_____
地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：杭州市西湖职业高级中学2025-2026年保洁服务采购项目
质疑项目的编号：XHZFCG-2025-G-12
采购人名称：杭州市西湖职业高级中学
采购文件获取日期：2025年02月18日

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：该公司已被平阳县财政局行政处罚。声明禁采壹年！
事实依据：行政处罚据定数文号：平财罚决字（2024）第000013号
法律依据：行政处罚据定数文号：平财罚决字（2024）第000013号

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：废除该公司所中标的项目及相应的处罚！

法定代表人（负责人或授权代表）签字（签章）：

公章：

质疑提交日期：2025年03月10日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。