

杭州市政府采购项目

采购需求

余杭街道采购需求公示 2025-008

采购单位：杭州市余杭区人民政府余杭街道办事处

项目名称：2025 年社会面治安防控及突发事件处理项目外包服务

编制单位：杭州市余杭区人民政府余杭街道办事处

编制时间：2025 年 4 月 日

一、需求调查情况

- (一) 本项目是否需要开展需求调查：是
- (二) 本项目是否属于可以不再重复开展需求调查情形：否
- (三) 需求调查方式:发布采购需求公示
- (四) 需求调查对象:潜在供应商及有关专家
- (五) 需求调查结果

1.相关产业发展情况

为进一步提升街道公共安全管理服务水平和效率，有效维护社会面秩序，做好余杭街道治安防控，提高群众安全感，由第三方服务公司来完成，既提供队伍的正规化、专业化水平，同时又提供优质的公共安全辅助服务。

2.市场供给情况:本项目为服务项目，无特殊要求，可确保项目顺利进行。

3.同类采购项目历史成交信息情况

1、2025 年南苑街道全域治安防控管理服务项目的中标价为:4780000（元）壹年。

2、2025 年崇贤街道消防安全服务项目(城市管理)的中标价为 3905000(元)壹年。

3、五常街道 110 联动响应队伍服务外包项目的中标价为 4190000（元）壹年。

4.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况:无

5.其他相关情况:无.

二、采购需求内容

(一) 项目概况

为进一步提升街道公共安全管理服务水平和效率，有效维护社会面秩序，做好余

杭街道治安防控，提高群众安全感，由第三方服务公司来完成，既提供队伍的正规化、专业化水平，同时又提供优质的公共安全辅助服务。

(二) 预算金额(元)：9389646。

(三) 需满足的政府采购政策目标和具体支持对象:扶持中小企业

(四) 采购标的是否进口产品： 否

(五) 拟采购标的的技术要求

拟采购标的(1)

标的内容	2025 年社会面治安防控及突发事件处理项目外包服务										
数量	1	单位	年								
功能和质量 要求	<p>1 管理要求：</p> <p>1.1、本项目的所有保安员上岗时必须持有公安机关颁发的《保安员证》，持证上岗，统一着装，进场服务前由采购人统一审核；</p> <p>1.2、人员素质要求：人员要求 35 周岁及以下，身高 170cm 以上，退伍军人优先，政治素养好、品行端正、责任心强的党员优先、无违法犯罪记录、身体健康，仪表端庄，精力充沛，无不良嗜好，工作认真负责并定期接受培训。</p> <p>1.3、日常需求：按采购人要求结合现场实际情况的安全保障方案阶段性分配岗位人数。工作制 8 小时一班，做五休二。如遇特殊情况或检查，必须无条件配合采购人的工作要求。</p> <table border="1" data-bbox="454 1856 1308 2046"> <thead> <tr> <th>序号</th> <th>类别</th> <th>数量</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>保安员</td> <td>69</td> <td>详见队员配备要求</td> </tr> </tbody> </table>			序号	类别	数量	备注	1	保安员	69	详见队员配备要求
序号	类别	数量	备注								
1	保安员	69	详见队员配备要求								

2	服装及装备	69	由中标方按要求配备
---	-------	----	-----------

设备需求：

序号	类别	数量	备注
1	巡逻车	2 辆	包含所有发生的费用
2	执勤保障车	7 辆	包含所有发生的费用
3	二轮电瓶车	20 辆	包含所有发生的费用

1.4、保安人员的仪容仪表和执勤规范：所有人员应衣冠整洁，胸佩工作卡，必须配备通信联络工具（耳麦）；坚守工作岗位，提高警惕，严防犯罪分子从事破坏活动，保证校内财产、人身安全；认真做好防火防盗工作，发现不安全因素立即查明原因，尽快排除险情并及时向采购人汇报；认真做好各类台账记录，严格履行交接班制度。

2 服务范围及工作要求：

2.1 协助余杭街道开展治安巡逻，开展对区块内的城市治安防控及突发事件应急处置综合治安管理；

2.2 协助余杭街道对区块内开展重大活动、重大节日的安保及治安防控工作；对重大活动期间进入场馆的人员进行防疫检查及身份证核验，配好做好健康信息登记工作。协助对重大活动场馆内外的秩序和社会治安协管服务；

2.3 完成余杭街道交办的其他各项工作任务。

3、其他相关费用说明：

3.1、如遇特殊情况，须按采购人需求进行加班，加班费在

	<p>投标报价中自行考虑，中标后不作调整。</p> <p>3.2、本项目服务中使用对讲通讯、巡视等设备均由中标单位自理，服务管理中所需的物品（如低值易耗品、工具及相关设备）包含在中标价中。</p>
--	--

(六) 拟采购标的的商务要求

- 1.交付（实施）的时间（期限）：1年
- 2.交付（实施）的地点（范围）：余杭街道
- 3.付款条件（进度和方式）

序号	付款条件	
1	合同签订后支付预付款 40%	
2	合同履行 90 日并经采购人考核合格后支付至合同价 55%（含 40%预付款）	
3	合同履行 180 日并经采购人考核合格后支付至合同价 70%（含 40%预付款）	
4	合同履行 270 日并经采购人考核合格后支付至合同价 85%（含 40%预付款）	
5	合同履行完成经采购人考核合格后支付余款。	

4.售后服务要求:按照实际情况开展。

5.其他商务要求（包装和运输、保险等）:按照实际情况开展。

(七) 采购项目的其他要求:按照实际情况开展。

三、合同订立安排

(一) 采购项目预(概)算(元): 9389646, 最高限价(元): 9389646

(二) 开展采购活动的时间安排: 2025年5月

(三) 采购组织形式: 分散采购。

(四) 委托代理安排: 采购代理机构。

(五) 采购包划分: 不分标项。

(六) 合同分包: 不允许分包。

(七) 供应商资格条件

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; 未被“信用中国”、中国政府采购网列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 本项目专门面向小微企业, 服务全部由符合政策要求的小微企业承接, 提供《中小企业声明函》。

(八) 采购方式

公开招标

邀请招标

竞争性谈判

竞争性磋商

询价

单一来源采购

电子卖场

其他采购方式 (_____)

(九) 选择采购方式的理由

公开招标应作为政府采购的主要采购方式, 能吸引更多优质服务单位参加本项目。

(十) 竞争范围: 公开发布 电子卖场

(十一) 评审规则: 综合评分 最低价中标 其他(_____)

评审规则选择理由: 根据《中华人民共和国政府采购法》确定。

四、合同管理安排

(一) 合同类型:服务合同

(二) 定价方式:固定总价

(三) 合同文本的主要条款

1.合同主要标的

标的内容	2025 年社会面治安防控及突发事件处理项目外包服务		
数量	1	单位	年
功能和质量 要求	<p>1 管理要求:</p> <p>1.1、本项目的所有保安员上岗时必须持有公安机关颁发的《保安员证》，持证上岗，统一着装，进场服务前由采购人统一审核；</p> <p>1.2、人员素质要求:人员要求 35 周岁及以下，身高 170cm 以上，退伍军人优先，政治素养好、品行端正、责任心强的党员优先、无违法犯罪记录、身体健康，仪表端庄，精力充沛，无不良嗜好，工作认真负责并定期接受培训。</p> <p>1.3、日常需求:按采购人要求结合现场实际情况的安全保障方案阶段性分配岗位人数。工作制 8 小时一班，做五休二。如遇特殊情况或检查，必须无条件配合采购人的工作要求。</p>		

序号	类别	数量	备注
1	保安员	69	详见队员配备要求
2	服装及装备	69	由中标方按要求配备

设备需求：

序号	类别	数量	备注
1	巡逻车	2 辆	包含所有发生的费用
2	执勤保障车	7 辆	包含所有发生的费用
3	二轮电瓶车	20 辆	包含所有发生的费用

1.4、保安人员的仪容仪表和执勤规范：所有人员应衣冠整洁，胸佩工作卡，必须配备通信联络工具（耳麦）；坚守工作岗位，提高警惕，严防犯罪分子从事破坏活动，保证校内财产、人身安全；认真做好防火防盗工作，发现不安全因素立即查明原因，尽快排除险情并及时向采购人汇报；认真做好各类台账记录，严格履行交接班制度。

2 服务范围及工作要求：

2.1 协助余杭街道开展治安巡逻，开展对区块内的城市治安防控及突发事件应急处置综合治安管理；

2.2 协助余杭街道对区块内开展重大活动、重大节日的安保及治安防控工作；对重大活动期间进入场馆的人员进行防疫检

	<p>查及身份证核验，配好做好健康信息登记工作。协助对重大活动场馆内外的秩序和社会治安协管服务；</p> <p>2.3 完成余杭街道交办的其他各类工作任务。</p> <p>3、其他相关费用说明：</p> <p>3.1、如遇特殊情况，须按采购人需求进行加班，加班费在投标报价中自行考虑，中标后不作调整。</p> <p>3.2、本项目服务中使用对讲通讯、巡视等设备均由中标单位自理，服务管理中所需的物品（如低值易耗品、工具及相关设备）包含在中标价中。</p>
--	--

2.履行时间（期限）：1年

3.履约地点和方式：：余杭街道辖区内，按合同约定履约。

4.包装方式：无

5.价款或者报酬：按实际中标价

6.考核要求和付款进度安排

序号	付款条件
1	合同签订后支付预付款 40%
2	合同履行 90 日并经采购人考核合格后支付至合同价 55%（含 40%预付款）
3	合同履行 180 日并经采购人考核合格后支付至合同价 70%（含 40%预付款）

4	合同履行 270 日并经采购人考核合格后支付至合同价 85%（含 40%预付款）
5	合同履行完成经采购人考核合格后支付余款。

人员日常管理督查考核细则

序号	扣分内容	扣分分值
1	上班迟到、早退、擅自离岗；	每人每次扣 2 分
2	无故旷工；	旷工半天扣 2 分、1 天扣 3 分（两次出现旷工由服务外包单位予以更换人员）
3	无故不参加会议、集中学习；	每人每次扣 1 分
4	上班期间着装不规范、不整洁；	每人每次扣 1 分
5	在管理区域、路段聚众聊天、看手机、或进入店家做与工作无关的事；	每人每次扣 1 分
6	违反请销假制度；	每人每次扣 1 分
7	将警用装备借于他人使用；	每人每次扣 1 分
8	不服从正常的工作调动；	每人每次扣 1 分
9	队员对自己巡逻、管理区域、路段不熟悉，不了解消火栓地点并不能熟练使用消防器材；	每人每次扣 1 分
10	遇险情未及时上报，未采取措施制止灾害扩大；	每人每次扣 1 分

11	在巡逻过程中，遇有正在实施的不法侵害行为时，未迅速制止和报警；	每人每次扣 1 分
12	受到国家法律及治安条例处罚；	每人每次加扣 2 分(情节严重的予以更换人员)
13	对督查人员指出的问题不立即进行整改或还顶撞；	每人每次加扣 2 分(情节严重的予以更换人员)
14	对所领导及街道领导发现、指出的问题，不立即进行整改或还顶撞；	每人每次扣 10 分（并由服务外包单位予以更换人员）
15	对不服从督查人员督查管理。	每人每次扣 10 分（并由服务外包单位予以更换人员）
备注	此督查考核仅限于招标单位对中标单位提供的服务外包人员根据服务外包管理内容履职进行考核，总分为 100 分根据考核扣分情况进行每月汇总。	

采购方：

检查人员签字：

部室负责人签字：

中标方：

项目负责人签字：

总经理签字：

备注：每月抽查一次，根据检查情况进行扣分；

A、若分值 < 80 分，视为考核不合格，并扣除本月巡逻安保服务经费 20%；

B、若 80 分 ≤ 考核得分 < 85 分，扣除本月巡逻安保服务经费 10%；

C、考核得分 ≥ 85 分，支付合同约定服务费用的 100%；

D、以下情况为强制性要求，一旦发生经查实，每次将扣除本月巡逻安保服务经费 20%。

1、巡逻安保人员缺人、缺岗；

2、重大治安事件，责任由巡逻安保服务方引起的；重大火灾事故，责任由巡逻安保服务方引起的；

3、巡逻安保人员在街道管辖范围内严重违反街道规章制度，产生较严重后果的。

6.资金支付方式：分期支付方式。

7.验收、交付标准和方法:按采购文件中的考核细则由采购人自行验收。

8.质量保修范围和保修期：无

9.知识产权归属、处理方式：本项目不涉及。

10.成本补偿、风险分担约定:无

11.违约责任与解决争议的方法：除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每延迟交付货物一日的应交付而未交付货物价格的 0.05% 计算，最高限额为本合同总价的 20%；延迟交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；11.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每延迟付款一日的应付而未付款的 0.05 %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；延迟付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；11.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人 在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；11.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履

行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；11.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；11.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

12.其他条款:协商处理

五、履约验收方案

（一）履约验收主体

- 1.采购单位：杭州市余杭区人民政府余杭街道办事处
- 2.是否选择代理机构：否（自行验收）
- 3.是否邀请本项目的其他供应商：否
- 4.是否邀请专家： 否
- 5.是否邀请服务对象：否
- 6.其他：无

（二）履约验收时间：2026年6月

（三）履约验收方式： 一般程序

(四) 履约验收程序: 分期验收

(五) 履约验收内容

1.技术履约内容:满足所有采购需求及响应文件承诺;(2)拟投服务团队人员全部到位,与响应文件人员信息清单一致。

2.商务履约内容:服务周期满足采购要求;服务价格按合同约定执行。

(六) 履约验收标准

(1)满足所有采购需求及响应文件承诺;(2)拟投服务团队人员全部到位,与响应文件人员信息清单一致;(3)项目验收资料齐全;(4)年度考核。

(七) 履约验收其他事项

(1)甲方在乙方提供相关服务的过程中,有权不定期对服务内容和质量进行考核。乙方提供相关服务过程中有违反合同约定、不达约定标准情况的,甲方有权要求乙方限期整改,乙方未按甲方要求整改的,甲方有权拒绝验收,乙方应承担相应的违约责任。(2)乙方服务成果未通过甲方验收,甲方有权要求乙方进行整改,相关费用(包括但不限于重新组织验收等费用)由乙方承担;如乙方未在甲方要求期限内整改或整改后仍不合格或已经无法整改的,甲方有权要求乙方承担相应的违约责任。

六、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定,是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案: 是

(一) 国家政策变化应对措施:严格按照国家政策,实时调整采购需求。

(二) 实施环境变化应对措施:根据环境变化,实时调整采购需求。

- (三) 重大技术变化应对措施:根据重大技术变化, 实时调整采购需求。
- (四) 预算项目调整应对措施:根据预算调整, 及时调整采购需求。
- (五) 因质疑投诉影响采购进度应对措施:在处理质疑投诉的同时, 使用其他替代方式方法临时应对实际工作需要。
- (六) 采购失败应对措施:若采购失败, 认真研究分析原因(外部、内部), 为重新采购做准备。
- (七) 不按规定签订或者履行合同应对措施:严格按照国家有关法律法规和合同约定的违约责任执行。
- (八) 出现损害国家利益和社会公共利益情形应对措施:严格按照民法典执行。
- (九) 其他采购和合同履行过程的风险及应对措施:应立即停止履约, 并严格按照国家有关法律法规执行。