

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：定州市腾野体育用品有限公司
地址  邮编：073000
联系 
授权：_____
联系电话：_____
地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：杭州师范大学附属仓前实验中学改扩建项目报告厅显示屏采购项目
质疑项目的编号：HZYHZFCG-2025-044
采购人名称：杭州市余杭区人民政府仓前街道办事处
采购文件获取日期：2025年04月25日

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：承接商无音频处理器的3C认证
事实依据：本项目于2025年5月16日发布中标公告，中标人为杭州皓永科技有限公司。在其公布的中小企业声明函中，承接商为广州市迪士普音响科技有限公司。经我方查询发现广州市迪士普音响科技有限公司无音频处理器的3C认证（附图一）。
法律依据：《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：1.具有独立承担民事责任的能力；2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；4.依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；6.法律、行政法规规定的其他条件。

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：为维护投标人的合法权益，现我公司要求贵单位就我公司质疑事项做出合理回复，否则我公司保留上诉的权益。

法定代表人（负

表）签字（签章）：

质疑提交日期：2025年5月20日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代



表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

