

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：杭州金匡土地勘测规划设计有限公司

地址：萧山区北干街道金惠路 358 号汇通大厦 2 幢 1501 室 邮编：311200

联系人：傅柯枫 联系电话：15907938840

授权代表：傅柯枫

联系电话：15907938840

地址：萧山区北干街道金惠路 358 号汇通大厦 2 幢 1501 室 邮编：311200

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：浙江东阳经济开发区城市分批次建设项目土地报批技术服务项目

质疑项目的编号：XSZFCGDZ2025-101 包号：无

采购人名称：浙江东阳经济开发区管理委员会

采购文件获取日期：2025 年 4 月 17 日

三、质疑事项具体内容

我公司参与贵单位组织的浙江东阳经济开发区城市分批次建设项目土地报批技术服务项目（项目编号：XSZFCGDZ2025-101），对于我司的审查结果“报价无效”，我司对此提出质疑。

质疑 1：

招标文件第 26 页第 3 点规定，在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）投标人未在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复、拒绝澄清回复或者澄清回复的内容改变了投标文件的实质性内容的；

（2）未填写投标报价或未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（3）投标报价具有选择性的，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

（4）报价高于用户设定的最高限价或预算金额的；



(5) 招标文件规定的其它投标无效的情况;

(6) 法律、法规规定的其它投标无效情况。

我司未出现以上情形, 不满足废标条件。

质疑 2:

根据《浙江省财政厅关于印发浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法的通知》浙财采监[2019]10号, 应给予供应商提交澄清说明或补正的时间不得少于半小时。在开标过程中, 我司收到询标澄清后, 距提交截止时间不足 30 分钟。

浙江省财政厅关于印发浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法的通知

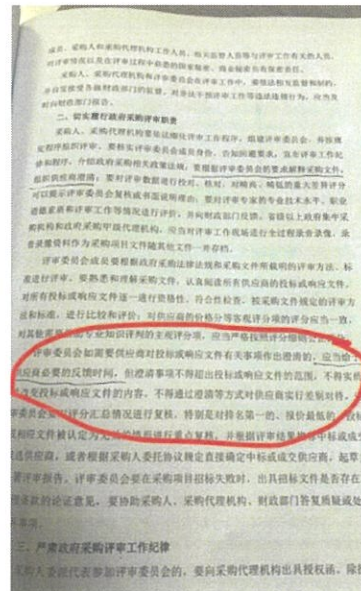
浙财采监〔2019〕10号

第二十六条 评审中需要供应商对投标、响应文件作出澄清、说明或者补正的, 评审小组和供应商应当通过电子交易平台交换数据电文, 给予供应商提交澄清说明或补正的时间不得少于半小时, 供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

第二十七条 评审小组完成评审后, 应当通过电子交易平台向采购人及其委托的采购代理机构提交评审报告。

采购人应当通过电子交易平台确认中标、成交供应商。

采购组织机构应当通过电子交易平台向中标、成交供应商发出中标、成交通知书, 向未中标、成交供应商发出中标、成交结果通知书, 同时编制发布采购结果公告。



质疑 3:

招标文件中没有规定投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 则将其作为无效投标处理。

四、与质疑事项相关的质疑请求

撤销对我司报价无效的决定, 恢复我司投标人资格。

若未在规定时间内作出恢复我司投标人资格决定或给予合理答复, 我司将进一步考虑向同级政府采购监督管理部门投诉, 以维护我司的合法权益。

后附我司报价的组价单。

杭州金匡土地勘测规划设计有限公司

2025 年 5 月 14 日

一、单个地块报批服务组价单

单个地块报批服务组价单				
序号	资料	性质	报价（元）	优惠投标价
一	用地预审资料收集及办理	咨询	1000	
二	林地许可资料收集及办理	咨询	1000	
三	控规调整资料收集及办理	咨询	1000	
四	征地资料收集及进度催办	咨询	4000	
五	报批资料收集	咨询	1000	
六	项目划拨或出让资料收集及办理	咨询	2000	
合计			10000	9960

二、各项服务说明：

（1）用地预审资料收集及办理

①我司负责协助编制用地预审申请报告、申请表等材料；收集项目可行性研究报告、用地范围图等基础资料，联系准备土地利用现状图、规划图等技术图纸。

②我司负责协调及进度跟进。对接自然资源部门，协调预审各环节，跟踪审批进度，及时补充完善材料。通过线上平台（如微信群）保持有效沟通。

③上述资料准备及证书办理为驻点人员基础工作，除人员工资及车辆使用产生费用外，无其他额外支出。

（2）林地许可资料收集及办理

①我司负责协助准备和提交所需的申请材料，包括《使用林地申请表》、建设项目有关批准文件、使用林地可行性报告或现状调查表等，确保申请材料的完整性和准确性。

②我司负责跟踪审批进度，及时反馈审批情况，确保审批过程顺利进行。

③上述资料准备及许可办理为驻点人员基础工作，除人员工资及车辆使用产生费用外，无其他额外支出。

（3）控规调整资料收集及办理

①我司负责协助开发区制作控规调整前置相关材料及申请，对接主管部门。对于开发区第三方制作的制作控规调整必要性报告和控规调整方案，对其内容进行审核、校对，保障控规调整必要、可行，并提出专业性意见。



②协助开发区办理控规调整相关手续，及时跟踪进度。

③上述资料准备及许可办理为驻点人员基础工作，除人员工资及车辆使用产生费用外，无其他额外支出。

（4）征地资料收集及进度催办

①我司提供征地前期咨询：包括征地政策咨询、征地补偿测算、征地实施咨询等，帮助开发区了解相关法律法规和政策。

②我司负责协助发布征地各公告发布前置资料收集，与乡镇街道建立联系，及时跟踪进度，确保项目进展及时推动。

③上述资料准备及进度跟踪为驻点人员基础工作，除人员工资及车辆使用产生费用外，无其他额外支出。

（5）报批资料收集

①我司负责协助准备报批地块国民经济及专项规划，收集测绘、地灾、规划等资料。

②上述资料准备为驻点人员基础工作，除人员工资及车辆使用产生费用外，无其他额外支出。

（6）项目划拨或出让资料收集及办理

①我司负责协助编制项目供地申请表、申请报告等材料，收集项目用地红线图等基础图件资料。提前规划办理规划设计条件、建设用地规划许可证、土壤污染物调查、文物处置、矿产处置等手续。

②我司负责协助对接自然资源部门，协调供地各环节，跟踪审批进度，及时补充完善材料。通过线上平台（如微信群）保持有效沟通。

③上述资料准备及流程办理为驻点人员基础工作，除人员工资及车辆使用产生费用外，无其他额外支出。

三、费用说明

我司于招标公告发布后，根据同类项目历史信息情况预估地块数在 50 个左右。按我司报价，一年服务期可收取服务费约为 498000 元。我司对此服务需 1 名驻场人员，2-3 名现场办公人员。我司预估一年期服务投入资金除去税费仍可盈利。

同时，我司为了加速金华地区市场份额的突破性增长，通过适度让利提升市场渗透率。

综上，我司报价单个地块报批服务费 9960 元为合理报价。

