# 永康市体育中心物业采购需求

**一、采购内容：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 数量(年) | 采购预算（万元） |
| 1 | 安保服务 | 1 | **46.3万** |

**一、保安服务工作要求**

1、范围：体育中心所有范围内（不含外租场馆）。

2、安保人员10人，安保人员应统一着装，仪表仪容整洁端庄，熟悉体育中心的基本情况，值岗时用语规范，服务主动，其中至少2人持有国家认证的消控室上岗证书。必须有安保人员进行24小时巡逻值守。

3、根据《保安服务管理条例》提供安保服务，包括熟悉周边环境，能处理和应对公共秩序维护工作，能正确使用各类消防、物防、技防器械和设备，能够熟悉、掌握各类刑事、治安案件和各类灾害事故的应急预案；来人来访的通报、证件检验、登记、报刊信件收发等；门卫、守护和巡逻，维护公共秩序；负责道路交通管理、机动车和非机动车停放管理；负责防盗、防火、消控室管理。

4、服从各项突击性任务和指令，如遇重大活动和重要检查，听从甲方统一安排和调度，并在规定时间内完成所指定的任务和指令。

5、有详细的工作管理制度和具体操作实施方案，如需变动及时上报主管单位。

**二、考核计分办法：**

按月度考核总分。考核小组在完成考核后应及时向中标单位通报考核结果，以便及时改进。月考核总分在90分（含）以上为优秀，全额拨付费用；月考核总分X：85≤X<90分，按每月经费98%支付；月考核总分X：80≤X<85分，按每月经费95%支付；月考核总分X：75≤X<80分，按每月经费90%支付；月考核总分X：X<75分，按每月经费60%支付；月考核总分连续二次在75分以下（不合格）的，业主有权清退承包单位，并扣除总价款的20%；年度内有4次不合格的，取消安保单位的安保资格（即终止合同），并由安保单位承担因安保不达标而整改所发生的一切费用，且在三年内不得参加永康市体育中心的物业服务项目投标。

附表1、《永康市体育中心安保服务外包项目月考核评定标准》

附表2、《永康市体育中心安保服务外包项目月费扣罚办法》

2025年4月

**附件1**

**永康市体育中心安保服务外包项目月考核评定标准**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **考核**  **项目** | **具体要求** | **分值** | **评分标准** | 扣分 | 得分 | 备注 |
| 1 | 人员  核定 | 10人：安保人员10人。 | 40 | 1.保安有不到位的一次性扣20分；  2.检查时，发现保安人员不在岗，一次一人扣2分，扣完为止。 |  |  |  |
| 2 | 安 保 | 认真履行体育中心的安保规定 | 30 | 1.保安每天必需有人在岗，24小时值班，发现脱岗一次扣2分；  2.私放小商小贩入场经营，每次扣2分；  3.上午、下午、晚上全场巡逻一次，不巡逻发现一次扣5分；  4.穿保安制服，佩证上岗。 |  |  |  |
| 3 | 交办任务完成情况 | 及时完成上级领导及有关部门交办的整改任务 | 30 | 1.遇上级有关部门检查或重大活动期间失分或上级布置突击性任务造成失分的，每次扣10分；  2.因新闻媒体公开曝光或群众来电反映有不文明作业、服务态度差、工作不到位等情况，经调查属实，每次扣2分；  3.对领导批件、媒体曝光、群众举报、检查组查出存在的问题没有在规定的时间内落实整改的，每发现一处扣10分，扣完为止；  4.不服从甲方工作安排的，一次扣10分。 |  |  |  |
| 合 计 | | | 100 |  |  |  |  |

**附件2**

**永康市体育中心安保服务外包项目月费扣罚办法**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **级别** | **月考核评分** | **甲方向乙方扣罚金额** | **适用单位** |
| 1（优秀） | 90-100分 | 0元（即全额拨付月安保费用） | 90分（含）以上者 |
| 2（合格） | 85≤X<90分 | 扣除月安保费的2% | 85分（含）-90分（不含）以下者 |
| 3（合格） | 80≤X<85分 | 扣除月安保费的5% | 80分（含）-85分（不含）以下者 |
| 4（合格） | 75≤X<80分 | 扣除月安保费的10% | 75分（含）-80分（不含）以下者 |
| 5（不合格） | 75分以下的部分 | 扣除月安保费的40% | 75分（不含）以下者 |