

# 采购需求

## 第一部分 项目整体概况

### 一、招标说明

1. 服务期限：自合同生效之日起两年，合同一年一签，考核达到要求签订下一年度的合同。合同期前三个月为试用期，如试用期管理服务考核不合格的，采购人有权单方面解除合同。

2、采购人将提供中标人用于保安排班、考勤、更衣一处工作场所。

3、采购人将提供办公桌椅和员工更衣柜。

4、中标人配置项目相关人员的装备（包括对讲机以及对讲机公共频道占用费及维修费用等）。

5、中标人的各岗位员工要统一服装，并由中标人负责其员工工服配备和洗涤。

6、中标人有岗前培训机构，中标人员工 100% 经过岗前培训合格才上岗。

7、中标人所派人员流动性不得过大，每年流动率不得高于 30%，保证人员稳定。并按规定要求支付工人工资；不得兼职其他岗位。

8、未经采购人同意，中标人不得在合同期限内将本项目的管理权转包或发包。

9、中标人须严格按照标准化的操作程序、完善的培训体系和质量控制体系完成本项目服务，以保证整个服务系统安全、高效、有序和有计划地运转。

10、中标人有责任配合采购人接受上级领导部门的监督、检查，提供必需的资料。

11、中标人自行负责其招聘员工的一切工资、福利；如发生工伤、疾病乃至死亡的一切责任及费用由中标人全部负责；中标人应严格遵守国家有关的法律、法规及行业标准。如因中标人原因造成第三方损失的或在服务过程中中标人与从业人员发生任何劳动纠纷的，一切责任及费用由中标人全部负责。因工作原因产生的加班（含节假日加班）应严格按国家有关法律、法规要求的标准由中标人给付员工加班薪资。

12、中标人须严格按照国家和杭州市政府规定给所有的员工缴纳各种社会保险

（包括养老、医疗、工伤、生育险、失业保险等）。中标人须严格按照国家和杭州市政府规定给员工缴纳各种社会保险（包括养老、医疗、工伤、生育险、失业保险等）。

13、采购人不接受中标人任何因遗漏报价而发生的费用追加，因中标人违反《劳动法》等法律法规而造成院方的连带责任和损失全部由中标人承担。

14、按国家和当地政府有关劳动法规、条例，向服务人员提供相应工种的劳动工资、加班工资、劳动保护等待遇。投标人应综合考虑合同履行期间省市关于最低工资标准的涨幅空间进行报价。采购人不另行支付除中标价之外的任何工资费用。

15、医院要求增加或减少一个岗位，中标人应根据医院实际情况增减安保岗数，须无条件满足医院要求，费用应根据实际使用岗位数进行结算。

16、中标人应严格按照医院相关要求，做好消防、维稳、安保、应急处置、综合治理等安全工作，确保医院安全稳定。

二、杭州市富阳第一人民医院招标范围及工作内容、人员要求

杭州市富阳区第一人民医院北环路院区安保方案

序号	岗位名称	岗数	工作时段	每天工作总时长	主要工作内容	人员要求
1	门诊	2人	7:00-17:00	20	协助保安队长的日常管理工作；认真完成保安队长交办的各项任务；带领并督促本班保安队员履职尽责，做好安全保卫工作；做好区域内的文明控烟。	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-45周岁，身体健康，无犯罪记录。
2	急诊	2人	0:00-24:00	48	坚守工作岗位，切实做好出入口的安全护卫；做好秩序管理，严格按照院方要求落实对进出人员及车辆的管控措施；做好文明控烟。	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-45周岁，身体健康，无犯罪记录。
每天合计工作时长				68		

## 浙江省人民医院富阳院区安保方案

序号	岗位名称	在岗人数	上班时间段	每天总时长	主要工作内容	人员要求
1	队长 (机动岗)	1人	7:00-17:00	10	全面负责保安队工作，执行院方及保安公司的各项工作要求，负责管理保安队伍的日常工作及考核；落实所有保安员做好全院控烟工作。	40周岁及以下，大专及以上学历，从事相关管理主管工作2年及以上，有丰富的项目管理经验和协调能力，具有良好的沟通、管理、组织能力，政历清楚，责任心强，身体健康。
2	大门形象岗	4人	7:00-17:00	40	负责出入口及门诊前广场的秩序管理，严格按照院方要求落实对进出人员及车辆的管控措施；并跨立或立正姿势站于形象台，戴执勤白手套文明执勤，做好区域内的文明控烟，兼顾门卫室职责。	40周岁及以下，大专及以上学历，从事相关工作2年及以上，具有良好的沟通能力、责任心强，身体健康，气质形象佳。
3	门诊安检	2人	7:00-17:00	20	负责门诊出入口的秩序管控；利用手持安检棒、安检机对大包小包、拉杆箱进行安检，检查危险物品并记录；观察人群辨别	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-40周岁，身体健康，无犯罪记录。

					可疑人员，发现可疑人员立即上报；做好区域内的文明控烟。	
4	门诊楼层（共4层）	4人	7:00-17:00	40	负责门诊各楼层的秩序管理；及时处理突发状况，避免人员伤亡及财产损失，做好区域内不文明现象的管控和文明控烟。	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-35周岁，身体健康，无犯罪记录。
5	急诊大厅	1人	0:00-24:00	24	协助护士管理抢救室门口抢救人员进出；关注大厅动态，如遇比较狂躁的病人及家属等紧急情况，及时告知班/队长请求支援，并保护好医护人员的人身安全；做好区域内的文明控烟。	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-40周岁，身体健康，无犯罪记录。
6	急诊抢救室	1人	0:00-24:00	24	做好急诊抢救室入口秩序管理，严禁无关人员进入；做好区域内的文明控烟。	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-40周岁，身体健康，无犯罪记录。
7	住院部大厅	1人	7:00-17:00	10	负责住院部入口的秩序管理，管控进出病区的病人、陪客；协助处理病区出现的各类突发性事件；做好区域内的文明控烟。	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-40周岁，身体健康，无犯罪记录。
8	行政楼	2人	7:00-17:00	20	负责行政楼的安全保卫工作，负责大厅的秩序管理；对进入行政楼的外来人员进行	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-40

					登记；及时处理突发状况；做好区域内的文明控烟。	周岁，身体健康，无犯罪记录。
9	应急小分队	3人	7:00-17:00	30	在院区内各主要通道巡逻；维持现场秩序；院内突发事件应急处置；消防检查、疏散通道有无杂物、疏散指示灯有无破损、常亮、消防设施有无遮挡、现场有无异味；做好全院文明控烟。	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-40周岁，身体健康，无犯罪记录。
10	外科病房楼	2人	0:00-24:00	48	负责1至8楼、8至17楼病房的秩序管理；针对楼梯多巡查，发现可疑人员多询问，多到楼梯通道文明控烟；并有效处理突发事件，遇事呼叫班队长支援。	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-40周岁，身体健康，无犯罪记录。
11	内科病房楼	2人	0:00-24:00	48	负责1至8楼、8至17楼病房的秩序管理；针对楼梯多巡查，发现可疑人员多询问，多到楼梯通道文明控烟；并有效处理突发事件，遇事呼叫班队长支援。	高中以上文化水平、持《保安员证》上岗、身高1.72米及以上、22-40周岁，身体健康，无犯罪记录。
合计时长				314		

## 第二部分 主要服务内容要求

### 一、服务内容和服务质量要求

1、认真执行医院安全管理等方面的规章制度，确保医院医疗、教学、科研和生活的正常有序地进行。

2、做好医院门卫的日常管理和服务，执行医院门卫管理制度，保证医院门口交通安全、畅通、有序，维护正常的交通秩序，做好医院的交通管理、物资出入管理、院内废弃物管理。

3、执行医院守卫、巡逻等任务。保安员应熟悉医院内各科室、部门的所在位置分布情况；正确回答来院就诊人员的询问。管理区域内重点部位治安巡逻、检查；协助医院做好节能工作。

4、预防违法犯罪案件的发生，及时发现安全隐患和制止医院内的各种违法犯罪活动及治安灾害事故的发生；执勤过程中，发现不安全因素或隐患，要及时向安保归口科室报告，在条件许可的情况下，要及时采取临时性措施，以确保安全。

5、维护医院良好的医疗服务秩序（防小偷、医托、票贩子、黄鱼车等），驱赶进入医院张贴广告、发放资料的人员，驱赶小贩；协助护理部做好陪护管理。

6、配合公安部门做好安全防范工作，做好医院重点要害部位的守护工作，及时发现或抓获违法犯罪嫌疑人员。

7、消防监控中心执勤监视及消防报警时赶到现场察看和应急处理，双岗 24 小时执勤，其中一岗为全院防火防盗巡逻（每 2 小时对换岗位，巡逻间隔不超过 2 小时）。

8、做好医院各项大型活动的警卫和现场秩序维护等安全保卫工作，及时妥善处置医疗纠纷及医疗安全等突发事件，保护医护人员的人身安全和医院的财产安全，完成采购人交办的其他任务。

9、做好医院临时性安排的应急保卫工作。

### 二、中标人在院工作人员工作职责及要求

中标人在院工作人员职责：杭州市富阳区第一人民医院门诊部、住院部、科教楼、感染楼的医疗秩序维护、治安防范、消防安全、全院范围内的人员、设备设施的安全保卫。服务内容：保证所管区域的正常工作秩序,防范失火、失盗、破坏、自然灾害事

故发生,对各种突发事件能及时处理控制,为医院提供安全有序的工作生活环境。

### 第三部分 员工招聘标准

#### 一、项目经理

40 周岁及以下,大专及以上学历,从事相关管理主管工作 2 年及以上,有丰富的项目管理经验和协调能力,具有良好的沟通、管理、组织能力,政历清楚,责任心强,身体健康。

#### 二、特保

特保控制在 35 周岁以下,身高 170cm 以上,持《保安员证》上岗,高中以上文化程度,其中大专以上文化程度占 20%,身体健康,无犯罪记录。

#### 三、政治素质

拥护党的路线、方针、政策,尊重领导和服务对象,服从安排,听从指挥,无违法犯罪记录等。爱岗敬业,恪尽职守,遵纪守法,文明执勤,礼貌待人,敢于同违法犯罪现象作斗争。

#### 四、业务技能要求

具备相关法律法规知识及安保知识和消防知识,具备一定的语言和文字表达能力。

### 第四部分 医院对安保公司的考核

#### 保安员考核细则

#### 一、考核总则

实行末位淘汰制,每月进行考核,连续三个月末 2 位予以解聘。按百分制进行考核。

#### 二、考核细则

序号	项目	细则	扣分	备注
1	劳动纪律	指纹打卡	未按上下班规定时间打卡,每次扣 1 分。	(确定上班)
			未打卡扣 3 分	
		串岗	一次扣 3 分	
		脱岗	一次扣 10 分	

		睡岗	一次扣 10 分	
		无故 上班不到	一次扣 50 分	
2	工作尽职	车辆管理	管理范围内有乱停机动车不管理者, 每辆扣 1 分	
			管理范围内有乱停非机动车, 每辆扣 1 分	
			逆向行车不管理者, 每辆扣 1 分	
		安全防范	处置突发事件不利, 未造成严重后果的, 扣 5 分	
			不服从科室安排, 不参加突发事件处置的扣 10 分	
			未按要求管理出入口, 造成意外情况, 扣 5 分	
值班记录	不记值班记录, 每次扣 2 分			
3	服务态度	投诉	被公开电话、短信投诉者, 被职工投诉者。经查确认为服务态度问题, 每一起扣 10 分。	
4	警容风纪	服装装备	按要求穿特勤服装, 标识齐全, 扎腰带、武装带, 带警棍、辣椒水及对讲机。少一样, 扣 1 分。	
		站姿坐姿	站姿坐姿不规范, 岗位上抽烟或做其他事情, 扣 2 分	
5	请假调班	内部调班	未经允许, 私自调班者, 每次扣 2 分。	
		外部调班	严禁和内保人员调班, 发现者每次扣 30 分。	

6	其他	违纪违法	实行一票否则,直接解聘	
		合同	严格执行合同所规定的其他条款	
7	特殊奖励	加分项目	拾金不昧加 5 分。	
			受口头表扬或电话表扬加 2 分	
			受信件或锦旗表扬加 5 分	
			抓获犯罪分子加 20 分	
			保护医护人员安全得力加 10 分	
			发现重大隐患及时上报,尽心尽责阻止医院利益受损者加 10 分	
			为维护医院安全,遇突发事件奋不顾身、拼力抢救者视其情节加 30 分	

### 三、考核方式

1. 考核人员：每天由科长或科长指定人员进行考核。
2. 每周打卡情况、值班记录情况等考核内容由内保队长进行统计，并上报科室备案。
3. 每月由科室对本月考核分数进行统计，公示。
4. 对末 2 位人员先进行告诫，并纳入保安公司工资实际发放。每 1 分为 10 元。
5. 平均分低于 80 分的，要求保安公司进行整改，整改期限为三个月，三个月期间复查仍不合格的，医院有权根据实际情况终止合同。

### 四、保安公司测评

保安公司服务测评记录表

单位名称	杭州市富阳区第一人民医院	电话	15888809126	
地址	北环路 429 号			
方式	£电话 £电子邮件 £现场 £其他			

时间		人员	
	服务质量评价		
满意度 内 容 记 录	服务情况评价：		
	一、保安人员是否遵守各项规章制度：（15分）		
	£满意	£基本满意	£不满意
	二、员工工作态度：（15分）		
	£满意	£基本满意	£不满意
	三、员工着装及佩戴情况（15分）		
	£满意	£基本满意	£不满意
	四、礼节礼貌、精神面貌：（15分）		
	£满意	£基本满意	£不满意
	五、值班情况和职业道德情况（15分）		
£满意	£基本满意	£不满意	
六、您对我公司当月整体服务质量评价是：（25分）			
£满意	£基本满意	£不满意	
	客户意见		
得分			

每月根据保安员考核情况进行保安公司服务测评，

评分：满意（15分）基本满意（10）不满意（5分），最后一项满意（25分），基本满意（15分）不满意（5分），总分低于65分为不合格。

## 第五部分 资金支付条件、标准，履约保证金的具体收退

### 一、履约保证金

履约保证金的收取：履约保证金按中标价的 1%收取，中标人在双方签订合同后 5 个工作日内汇入采购人账户，待合同履行完毕（验收合格）结束后 5 个工作日内，采购人无息退付履约保证金。

## 二、付款方式

按合同约定内容进行货款的结算，结算时按财政结算要求办理资金结算手续。

本项目预付款为合同金额的 20%，采购人在合同生效以及具备实施条件后 7 个工作日内，支付预付款。乙方进场服务并通过甲方考核后，甲方凭乙方开具的正规发票和甲方认可的各项记录复印件，办理服务费用的支付手续。每个月月末支付前一个月的服务费用。

## 第六部分 保险

### 一、第三者责任保险

中标人应对中标人人员以及第三方全权负责（如中标人应投保第三责任险），在中标人的责任区内由于中标人原因导致自己员工或第三方的事故由中标人负责，采购人不承担任何责任。

### 二、员工人身意外

在服务期内，中标人所有人员的事故由中标人自行全权负责（如中标人应对其员工投保人身意外险），以保证采购人在中标人工作人员索赔时不受任何责任的约束。

### 三、其他保险及费用

中标人须按相关法律法规和政府有关各部门规定为全体服务人员缴纳所有相关的社会保险及其他相关费用。中标人对此全权负责。